Infrastruktura

SŽ – Infrastruktura, d.o.o.

Direktor

Kolodvorska ulica 11
1000 Ljubljana
Slovenija

T +386 1 29 14 166
E matjaz.kranjc@slo-zeleznice.si
www.slo-zeleznice.si/sl/infrastruktura

Razpisna dokumentacija za oddajo javnega naročila gradenj po postopku naročila male vrednosti

Predmet javnega naročila je:

»Sanacija kretnic št. 4,5,8 in tirov št. 4,5,6 na postaji Borovnica«

SŽ- Infrastruktura, d. o. o.

Matjaž Kranjc
direktor

Branka Oprešnik
članica poslovodstva - direktorica

Ljubljana, oktober 2025

Družba z omejeno odgovornostjo registrirana
pri Okrožnem sodišču v Ljubljani
Osnovni kapital: 15.828.186,15 EUR

MŠ 6017177000
ID za DDV SI94995737

NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE

1. OSNOVNI PODATKI O NAROČILU

Na podlagi 47. člena Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22- ZNUZSZS in 28/23 ter 88/2023 – ZOPNN-F; v nadaljevanju: ZJN-3) naročnik SŽ – Infrastruktura, d. o. o., Kolodvorska ulica 11, 1000 Ljubljana, vodi oddajo javnega naročila gradenj po postopku oddaje naročila male vrednosti in vabi ponudnike k oddaji ponudbe za javno naročilo: **»Sanacija kretnic št. 4,5,8 in tirov št. 4,5,6 na postaji Borovnica«.** Podrobnejši opis zahtev je določen v splošnih in tehničnih zahtevah te razpisne dokumentacije (Obrazec 11– Splošne in tehnične zahteve).

NAROČNIK:

Naziv naročnika	**SŽ - Infrastruktura, d. o .o.**
Naslov in kraj naročnika	**Kolodvorska ulica 11, 1000 LJUBLJANA**
Matična številka podjetja	**6017177000**
Identifikacijska številka za DDV	**SI94995737**
Transakcijski račun	**SI5602923-0259545562 NLB, d. d.**

Javno naročilo se izvaja kot javno naročilo na infrastrukturnem področju.

Predmet javnega naročila:
Predmet javnega naročila je sanacija kretnic št. 4,5,8 in tirov št. 4,5,6 na postaji Borovnica.

Ponudba za del razpisanega javnega naročila:
Javno naročilo je enovito in ni razdeljeno na sklope.

Rok za izvedbo pogodbenih obveznosti:

Rok za izvedbo predmeta javnega naročila je **najpozneje 6 mesecev po obojestranskem podpisu pogodbe.**

Lokacija izvedbe sanacijskih del:
- Postaja Borovnica.

Naročnik bo z najugodnejšim ponudnikom, za katerega bo ugotovil, da je njegova ponudba v skladu s postavljenim merilom najugodnejša, pri tem pa izpolnjuje vse tehnične zahteve in pogoje za sodelovanje ter ne izpolnjuje razlogov za izključitev iz te razpisne dokumentacije (ponudba je dopustna), po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila, sklenil pogodbo.
Naročnik bo ocenjeval ponudbe v skladu z merilom in vsemi pogoji in zahtevami, po odpiranju ponudb.

Naročnik je predvidel, da se bo javno naročilo izvedlo skladno z načrtovanim terminskim načrtom:

Faza postopka	**Datumi**
Rok za postavitev vprašanj	**do 08.11.2025 do 9:00**
Rok za predložitev ponudb	**Do 18.11.2025 do 12:00**
Odpiranje ponudb	**18.11.2025 ob 13:05**

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil. Vprašanja je mogoče zastaviti znotraj posameznega javnega naročila v zavihku »Vprašanja, odgovori in pojasnila«.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do **vključno 08.11.2025 do 9:00 ure.**

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

2. PONUDNIK

Ponudnik pomeni gospodarski subjekt, ki je predložil ponudbo. Gospodarski subjekt pomeni katero koli fizično ali pravno osebo ali skupino teh oseb, vključno z vsakim začasnim združenjem podjetij, ki na trgu ali v postopkih javnega naročanja ponuja izvedbo gradenj, dobavo blaga ali izvedbo storitev.

Na javni razpis**: »Sanacija kretnic št. 4,5,8 in tirov št. 4,5,6 na postaji Borovnica«** se lahko prijavijo ponudniki, ki izpolnjujejo predpisane pogoje in zahteve določene v razpisni dokumentaciji.

Kot predhodni dokaz morajo ponudniki priložiti izpolnjene, podpisane in žigosane lastne izjave (ESPD obrazec in razpisne obrazce), ki so sestavni del te razpisne dokumentacije. Enaki predhodni dokazi morajo biti predloženi za vse ponudnike v skupini in podizvajalce, ki sodelujejo pri izvedbi javnega naročila, v kolikor ni določeno drugače.

V kolikor ponudbo predloži posrednik ali zastopnik, mora predložiti pisno pooblastilo izvajalca, da lahko predloži ponudbo v imenu izvajalca na navedeno javno naročilo.

3. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika[1]). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudnik mora do roka za oddajo ponudb, to je najkasneje do 18.11.2025 do 12:00 ure, predložiti original bančno garancijo za resnost ponudbe, in sicer na način:

- osebno na naslov: SŽ - Infrastruktura, d.o.o., Vložišče SŽ, Kolodvorska ulica 11, 1000 Ljubljana, s pripisom »SLUŽBA ZA NABAVO IN UPRAVLJANJE ZALOG« in z oznako: »Finančno zavarovanje za JN **Sanacija kretnic št. 4,5,8 in tirov št. 4,5,6 na postaji Borovnica«**, NE ODPIRAJ«

ali

- s priporočeno pošiljko po pošti na naslov: SŽ-Infrastruktura, d.o.o., Kolodvorska ulica 11, 1000 Ljubljana, s pripisom »SLUŽBA ZA NABAVO IN UPRAVLJANJE ZALOG« in z oznako: »Finančno zavarovanje za JN **Sanacija kretnic št. 4,5,8 in tirov št. 4,5,6 na postaji Borovnica«**, NE ODPIRAJ«

ali

- bančno garancijo izdano v elektronski obliki in sicer tako, da je mogoče preveriti veljavnost elektronskih podpisov**.**

Original finančno zavarovanje za resnost ponudbe mora biti predloženo (mora prispeti na naslov iz prejšnjega odstavka, ne glede na način oddaje) do roka za oddajo ponudb. V primeru, da ovojnica ni označena kot je navedeno v prejšnjem odstavku, naročnik ne odgovarja za predčasno odpiranje ali založitev finančnega zavarovanja za resnost ponudbe.

Naročnik opozarja ponudnike, da če bo skupaj z zavarovanjem za resnost ponudbe predložena še kakršna koli druga dokumentacija, ta ne bo štela kot del ponudbene dokumentacije.

V kolikor ponudniku banka izda bančno garancijo za resnost ponudbe v elektronski obliki (s kvalificiranim digitalnim podpisom garanta), ki po vsebini izpolnjuje vse zahteve iz razpisne dokumentacije glede finančnega zavarovanja za resnost ponudbe, jo lahko ponudnik skupaj s ponudbo predloži elektronsko preko sistema e-JN v razdelku »Druge priloge«.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si/eJN2 **najkasneje do 18.11.2025 do 12:00 ure.** Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

4. ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **18.11.2025** in se bo začelo **ob 13.05 uri** na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

5. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

5.1 Razlogi za izključitev in pogoji za sodelovanje

5.1.1 Razlogi za izključitev

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu z ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da ta ne izpolnjuje pogojev v skladu s 1., 2. in 4. odstavkom 75. člena ZJN-3 in točko b) 6. odstavka 75. člena ZJN-3.

5.1.1.1 Nekaznovanost

Naročnik mora iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključiti ponudnika, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNŠPP; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva

kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča:

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),

- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja le-ta glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

DOKAZILA:
Izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami, za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu.

Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, v ponudbi predložijo izpis iz ustrezne evidence, kakršna je kazenska evidenca in izpis ni starejši od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo prijav ali ponudb, ali je pridobljen najpozneje v 90 dneh od roka za oddajo prijav ali ponudb, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo zgoraj navedeni razlogi za izključitev.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež ponudnik (partner v skupini, podizvajalec).

5.1.1.2 Plačani davki in prispevki

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če ugotovi, da ta ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je ta pred ali med postopkom javnega naročanja glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

DOKAZILA:

Izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost, za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu.

Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, predložijo potrdilo, iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo predmetni razlogi za izključitev, ki ga izda pristojni organ v drugi državi članici ali tretji državi. Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

5.1.1.3 Evidenca gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja, ki jo vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izločil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja le-ta glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak izmed partnerjev v skupni ponudbi in vsak podizvajalec.

DOKAZILA:
Izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev, za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu.

Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji predložijo ustrezno dokazilo, da niso uvrščeni v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja v Republiki Sloveniji in v državi, v kateri imajo sedež. Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točke a) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

5.1.1.4 Prekrški v zvezi s plačilom za delo

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je ta pred ali med postopkom javnega naročanja glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak izmed partnerjev v skupni ponudbi in vsak podizvajalec.

DOKAZILA:
Izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev D: Nacionalni razlogi za izključitev, za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu.

Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji predložijo izpis iz evidence o pravnomočnih odločbah o prekrških, ki jo vodi pristojni organ v drugi državi članici ali tretji državi. Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točke b) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

5.1.1.5 Insolventnost gospodarskega subjekta

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je nad njim začet postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

DOKAZILA:
Izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu.
Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji predložijo ustrezno dokazilo, da ne obstaja predmetni razlog za izključitev, ki ga izda pristojni organ v drugi državi članici ali tretji državi. Če država članica ali tretja država takšnih dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točke b) šestega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

5.1.2 Pogoji za sodelovanje

V nadaljevanju so opredeljeni pogoji za sodelovanje, ki jih mora izpolnjevati gospodarski subjekt. V kolikor jih gospodarski subjekt ne bo izpolnjeval, bo izključen iz postopka javnega naročanja.

5.1.2.1 Pogoji za sodelovanje glede sposobnosti za opravljanje poklicne dejavnosti

Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.
Pogoj mora izpolnjevati ponudnik in vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

DOKAZILO:
Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost, Vpis v ustrezen poklicni register ali Vpis v poslovni register«) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.
ESPD mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev dokumentacije, ki bo dokazovala izpolnjevanje zadevnega pogoja.
Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji morajo v ponudbi predložiti:
Izjava o izpolnjevanju pogojev glede osnovne sposobnosti gospodarskega subjekta in dokazilo iz uradnih evidenc o izpolnjevanju navedenega pogoja. Če država, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež, ne izdaja dokazil iz uradnih evidenc, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo gospodarskega subjekta.

5.1.2.2. Pogoj za sodelovanje glede ekonomske in finančne sposobnosti

Gospodarski subjekt v zadnjih 6 (šestih) mesecih pred objavo tega javnega naročila ni imel blokiranega transakcijskega računa. V kolikor ima gospodarski subjekt več transakcijskih računov velja to za vse račune.
Pogoj mora izpolnjevati ponudnik in vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

DOKAZILO:
Potrdila vseh bank, pri katerih ima gospodarski subjekt odprt transakcijski račun ali BON-2. Potrdilo ne sme biti starejše od 15 dni, pred skrajnim rokom za oddajo ponudb.

5.1.2.3. Pogoji za sodelovanje glede tehnične sposobnosti

Zagotovljene morajo biti potrebne tehnične zmogljivosti (gradbena mehanizacija, tirna mehanizacija, kadrovske zmogljivost in oprema) za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije, pravili stroke ter predpisi in standardi s področja predmetnega naročila.

A) Ponudnik mora izpolnjevati pogoj za dokazovanje tehnične sposobnosti, in sicer:

- da je v zadnjih 5 (petih) letih pred dnevom objave tega javnega naročila uspešno izvedel dela na zgornjem ustroju javne železniške infrastrukture (JŽI) ki vključujejo vgradnjo kretnic, na vsaj 2 projektih, v vrednosti posameznega projekta vsaj 400.000,00 eur brez DDV.

Od ponudnikov oz. partnerjev v skupnem nastopu se zahteva, da k ponudbi predložijo podpisane in žigosane referenčne izjave naročnikov, razen v primeru, ko je bil naročnik tudi naročnik v tej razpisni dokumentaciji oz. druga družba iz Skupine SŽ. Štejejo samo zaključeni posli.

Naročnik si pri potrjevalcih referenc pridružuje pravico preveriti resničnost predloženih referenc.

Ponudnik se lahko pri izpolnjevanju pogojev tehnične sposobnosti sklicuje na druge gospodarske subjekte, soponudnike (partnerje v skupni ponudbi), podizvajalce, v kolikor bodo le-ti v okviru ponudbe ta dela/storitve dejansko tudi izvedli.
Gospodarski subjekt, ki bo v ponudbi izkazal zahtevane reference, mora tudi dejansko izvesti dela, ki se nanašajo na vsebino zahtevanih referenc.

DOKAZILO:
Izpolnjen »Razpisni obrazec št. 9 – Reference ponudnika« kateremu priloži pisno potrdilo referenc z žigom in podpisom naročnika (Priloga 1 k obrazcu 9 - Izjava– Potrdilo reference).

B) Ponudnik mora razpolagati z naslednjo potrebno ključno mehanizacijo:

TIRNO MEHANIZACIJO:

Vsaj 3 težke motorne drezine	Motorna drezina mora biti konstruirana za izvajanje zemeljsko gradbenih del, ki so potrebna pri gradnji ali vzdrževanju železniških prog. Na sebi mora imeti nameščeno dvigalo, ki na dolžini 8 m od osi tira dvigne min. 1.500 kg. V svoji opremi mora imeti priključke za delo, kot so klešče za prenos železniških pragov, grabež za razsuti tovor in klešče za dviganje tirnic. Vlečna zmogljivost drezine mora biti min. 90t.
Vsaj 1 linijski nivelirni ravnalni stroj	Stroj mora biti konstruiran za podbijanje železniških pragov na odprti progi in postajnih tirih. Zagotavljati mora min. hitrost podbijanja 900 m/h.
Vsaj 2 kretniška nivelirna ravnalna stroja	Stroj je namenjen za podbijanje vseh vrst kretnic, ne glede na sistem tirnice. Stroj mora zagotavljati hitrost podbijanja enojne kretnice v max.1 uri.
Vsaj 3 stroje za profiliranje tirne grede	Stroj je namenjen za profiliranje tirne grede in čiščenje pragov železniških prog. Stroj mora zagotavljati min. hitrost dela 1.000 m/h
Vsaj 2 nizkopodne prikolice za prevoz mehanizacije po progi	Nizkopodna prikolica z neto nakladalno dolžino 9 m, nosilnost 40t. Višina prikolice največ850 mm od GRT (gornjega roba tirnice). Hitrost prikolice 50km/h.

GRADBENO MEHANIZACIJO IN OPREMO:

Vsaj 3 kamione nosilnosti 12 ton	Triosno tovorno vozilo nosilnosti 12t in kesonom za kipanje.
Vsaj 2 kamiona nosilnosti 5 ton	Dvoosno tovorno vozilo nosilnosti 5t in kesonom za kipanje.
Vsaj 1 cestno prikolico za prevoz mehanizacije	Platonarska izvedba, dolžine platoja 8m, nosilnosti 16t, z nakladalnimi rampami, višina poda 0,75m.
Vsaj 1 kamion s teleskopskim dvigalom (»HIAB«)	Štiriosno tovorno vozilo, nosilnosti 10t.
Vsaj 2 dvopotna bagra	dvopotni delovni bager mase 15t z različnimi delovnimi priključki (klešče za dviganje lesenih in betonskih železniških pragov, žlica za kopanje jarkov, žlica za nakladanje in ravnanje zemlje, žlica za sipki tovor).
Vsaj 2 bagra goseničarje do 8 ton	stroj na gumijastih gosenicah mase 8t,z hidravličnim rušilnim kladivom.
Vsaj 2 buldožerja	stroj na jeklenih gosenicah.
Vsaj 2 valjarja	Samohodni vibracijski stroj mase najmanj8,5t.

Vsaj 1 čelni nakladač	Samohodni stroj na pnevmatikah s kapaciteto nakladalne žlice 1,5 kubičnega metra ter vilicami za dviganje bremen 4t.

Tirna vozila s katerimi bo ponudnik izvedel storitev, morajo imeti **na dan oddaje ponudbe** vsa potrebna dovoljenja za vožnjo po javni železniški infrastrukturi v Republiki Sloveniji (obratovalno dovoljenje).

Vsa potrebna mehanizacija morajo biti redno servisirana in imeti tudi vse ustrezne in veljavne registracije.

DOKAZILO:
Izpolnjen, podpisan in žigosan Razpisni obrazec 9a – »Izjava o izpolnjevanju tehnične sposobnosti«.
Kopija odločbe varnostnega organa in veljavnih registracij.

5.1.2.4. Pogoji za sodelovanje glede kadrovske sposobnosti

1. **Kadrovska sposobnost:**

- Vsaj **1* (enega)** strokovnjaka z najmanj VII. stopnjo izobrazbe gradbene smeri, kateri je v zadnjih **5 (petih)** letih pred dnevom objave tega naročila uspešno sodelovala kot:

  Pooblaščeni inženir (projektiranje, nadzor nad gradnjo zahtevnega, manj zahtevnega, nezahtevnega objekta in posameznimi deli ter vodenje celotne gradnje ali pretežnega dela gradnje zahtevnega in manj zahtevnega objekta, vodenje posameznih del na zahtevnih in manj zahtevnih objektih, vodenje gradnje nezahtevnega objekta
  ali
  Vodja del Vz (Vz - vodenje celotne gradnje ali pretežnega dela gradnje zahtevnega in manj zahtevnega objekta, vodenje posameznih del na zahtevnih in manj zahtevnih objektih, vodenje gradnje nezahtevnega objekta) pri izvedbi vsaj enega referenčnega projekta na izvedbi del zgornjega ustroja, v vrednosti najmanj 400.000,00 EUR.

*Priložiti dokazilo, da je v zadnjih **5 (petih)** letih pred dnevom objave tega naročila, sodeloval kot pooblaščeni inženir / vodja del Vz pri izvedbi vsaj enega referenčnega projekta na izvedbi del zgornjega ustroja prog, v vrednosti najmanj 400.000,00 EUR brez DDV.

- Vsaj 1*[2] **(enega)** strokovnjaka z najmanj VI. stopnjo izobrazbe gradbene smeri, kateri je v zadnjih **5 (petih)** letih pred dnevom objave tega naročila uspešno sodeloval kot:

  Vodja del Vz (Vz - vodenje celotne gradnje ali pretežnega dela gradnje zahtevnega in manj zahtevnega objekta, vodenje posameznih del na zahtevnih in manj zahtevnih objektih, vodenje gradnje nezahtevnega objekta)
  ali
  Vodja del Vm (Vm - vodenje celotne gradnje ali pretežnega dela gradnje manj zahtevnega objekta, vodenje posameznih del na zahtevnih in manj zahtevnih objektih, vodenje gradnje nezahtevnega objekta) pri izvedbi vsaj enega referenčnega projekta na izvedbi del vsak v vrednosti najmanj 200.000,00 EUR.

  Vodja del in pooblaščeni inženir morata biti vpisana v imenik vodij del ali pooblaščeni inženir pri Inženirski zbornici Slovenije (IZS).

*[2] Priložiti dokazilo, da je v zadnjih **5 (petih)** letih pred dnevom objave tega naročila, sodeloval kot vodja del Vz / vodja del Vm pri izvedbi vsaj enega referenčnega projekta na izvedbi del zgornjega ustroja prog, vsak v vrednosti najmanj 200.000,00 EUR brez DDV.

Za vsakega zgoraj zahtevanega strokovnjaka je potrebno v ponudbi predložiti dokazilo o delovnih izkušnjah in reference. Vsa komunikacija med pooblaščenimi inženirji in vodji del izvajalca storitev ter predstavniki naročnika poteka v slovenskem jeziku.

2. **Kadrovska sposobnost – ostali**

- Vsaj **4**[*3] **(štiri)** varilce z ustreznim certifikatom za alutermitsko varjenje (AT skladno s standardom SIST EN 14730-2).

[*3] Priložiti dokazilo za vsakega izmed navedenih kadrov (certifikat), da izpolnjuje zahteve po standardu SIST EN 14730-2.

- vsaj **2 (dva)** varilca za varjenje kovinskih konstrukcij (RO/MAG skladno s standardom EN ISO 9606-1).

[*4] Priložiti dokazilo za vsakega izmed navedenih kadrov (certifikat), da izpolnjuje zahteve po standardu SIST EN ISO 9606-1.

- vsaj **15 (petnajst)** delavcev gradbene stroke.

- vsaj **6 (šest)** progovnih čuvajev, ki imajo status osebe, ki opravlja varnostno kritične naloge (veljavno spričevalo).

[*5] Priložiti dokazilo za vsakega izmed navedenih kadrov (veljavno spričevalo), da ima status osebe, ki opravlja varnostno kritične naloge po 925-DN08 Strokovna usposobljenost delavcev, ki opravljajo varnostno kritične naloge.

- vsaj **6 (šest)** voznikov progovnih vozil.

[*6] Priložiti dokazilo za vsakega izmed navedenih kadrov (veljavno spričevalo za železniško omrežje v RS), da izpolnjuje zahteve po 925-DN08 Strokovna usposobljenost delavcev, ki opravljajo varnostno kritične naloge in izpolnjuje pogoje po Zakonu o varnosti v železniškem prometu.

Vsa komunikacija med naročnikom in izvajalcem storitev poteka v slovenskem jeziku.
Vsi strokovnjaki, s katerimi ponudnik izkazuje ustrezno kadrovsko usposobljenost morajo tudi dejansko sodelovati pri izvedbi pogodbenih obveznosti. V primeru spremembe iz opravičljivih razlogov mora ponudnik zagotoviti strokovnjaka, ki izpolnjuje zgoraj navedene zahteve in pridobiti soglasje naročnika.

DOKAZILO: Razpisni obrazec 9 – Izjava o izpolnjevanju kadrovske sposobnosti.
Izjava referenčnega naročnika o referencah kadra
Kopija obrazca M1 za vsakega od navedenih pod točko 1. Kadrovska sposobnost
Certifikat za alutermitsko varjenje (AT skladno s standardom SIST EN 14730-2)
Potrdilo za varjenje kovinskih konstrukcij (RO/MAG skladno s standardom EN ISO 9606-1)
Veljavno spričevalo za progovnega čuvaja
Veljavno spričevalo za železniško omrežje SŽ za voznike progovnih vozil.

Naročnik si pridržuje pravico preveriti reference kadra neposredno pri referenčnem naročniku. V kolikor bo naročnik z dodatnimi poizvedbami ugotovil, da katera izmed referenc ne izkazuje kvalitetno opravljenih del (upoštevanje zahtev in pogodbenih določil), takšne reference ne bo upošteval.

5.1.2.2. <u>Zavarovanje odgovornosti za škodo v zvezi z opravljanjem svoje dejavnosti</u>

Ponudnik in vsi ostali gospodarski subjekti, ki bodo izvajali storitve v okviru dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila, morajo imeti v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov zavarovano svojo odgovornost za škodo v zvezi z opravljanjem dejavnosti (vključno z delodajalčevo odgovornostjo) in sicer z enotno zavarovalno vsoto najmanj v višini 500.000,00 EUR.

DOKAZILO: Izvajalec je dolžan naročniku izročiti kopijo zavarovalne police in potrdilo o plačilu zavarovalne premije v roku 10 (desetih) dni od podpisa pogodbe, sicer bo naročnik odstopil od pogodbe in unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe. Zavarovalna polica se mora podaljševati do konca izvedbe pogodbenih del.

5.1.2.3. <u>Gradbeno zavarovanje</u>

Izvajalec je dolžan imeti v času veljavnosti pogodbe (in najmanj do predaje objekta naročniku) sklenjeno gradbeno zavarovanje pod pogoji, določenimi v 15. členu pogodbe.

DOKAZILO: Izvajalec je dolžan naročniku izročiti kopijo zavarovalne police in potrdilo o plačilu zavarovalne premije v roku 10 (desetih) dni od podpisa pogodbe, sicer bo naročnik odstopil od pogodbe in unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe. Zavarovalna polica se mora podaljševati do konca izvedbe pogodbenih del.

5.1.2.5 Drugi pogoji

Ponudnik ni uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2) in mu ni na podlagi tega člena prepovedano poslovanje z naročnikom.

DOKAZILO:
Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del VI: Zaključek, v Podpisani dajem/o uradno soglasje…«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

6. MERILO ZA OCENJEVANJE PONUDB

Naročnik bo oddal javno naročilo na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe. Ekonomsko najugodnejša ponudba je določena na podlagi najnižje cene. Naročnik bo izbral najcenejšo ponudbo izmed dopustnih ponudb.

7. DEFINICIJA DOPUSTNE PONUDBE

Dopustna ponudba je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

8. PREGLED PONUDB

Naročnik bo najprej razvrstil vse pravočasne ponudbe glede na merilo ekonomsko najugodnejša ponudba, določena na podlagi najnižje cene. V nadaljevanju bo nato naročnik po razvrstitvi pravočasnih ponudb glede na merilo, preveril samo ekonomsko najugodnejšo ponudbo z vidika ustreznosti zagotavljanja naročnikovih zahtev glede predmeta javnega naročila in glede neizpolnjevanja pogojev za izključitev ponudnikov ter izpolnjevanja pogojev za sodelovanje in izpolnjevanja vseh ostalih zahtev in pogojev, ki so določeni v razpisni dokumentaciji.

V kolikor bo naročnik pri pregledu ugotovil, da je ekonomsko najugodnejša ponudba nedopustna, bo tako ponudbo izločil. Naročnik bo nato ostale pravočasne ponudbe ponovno razvrstil glede na merilo ter preveril ekonomsko najugodnejšo ponudbo glede predmeta javnega naročila in glede neizpolnjevanja pogojev za izključitev ponudnikov ter izpolnjevanja pogojev za sodelovanje in izpolnjevanja vseh ostalih zahtev in pogojev, ki so določeni v razpisni dokumentaciji.

Naročnik bo opisani postopek ocenjevanja in pregleda ponudb ponavljal, vse dokler za prvouvrščeno ponudbo ne bo ugotovil, da je dopustna.
V kolikor bo naročnik ugotovil, da nobena od pravočasnih ponudb ni dopustna, predmetnega javnega naročila ne bo oddal.

Pri ponudbah, pri katerih bo naročnik ocenil, da ponujeni predmet javnega naročila ne ustreza zahtevam naročnika glede predmeta javnega naročila, te ne bo preverjal glede izpolnjevanja pogojev za izključitev ponudnikov in pogojev za sodelovanje.

Naročnik bo izbral ekonomsko najugodnejšo dopustno ponudbo.

9. DOPOLNJEVANJE, SPREMINJANJE IN POJASNJEVANJE PONUDB

Naročnik lahko skladno z 5. in 6. odstavkom 89. člena ZJN-3 od ponudnika zahteva, da v zahtevanem roku svojo ponudbo dopolni, spremeni ali pojasni.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3, in tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila.

Ne glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Ne glede na prejšnji odstavek lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

Ravno tako sme naročnik od ponudnika zahtevati, da v zahtevanem roku pojasni dokumente, ki jih je že predložil.

10. PONUDBA

10.1 Ponudbena dokumentacija

Ponudba mora biti oblikovana v skladu z razpisnimi pogoji in tehničnimi zahtevami naročnika. Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo obrazci, ki so sestavni del te razpisne dokumentacije.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih dni od prejema poziva, posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

10.2 Sestavljanje ponudbe

Obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani https://ejn.gov.si/espd/ in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

Opozarjamo, da v Oddelku B obrazca ESPD gospodarski subjekt navede podatke o svojih zakonitih zastopnikih (prenos upravičenja z zakonom ali aktom družbe) oziroma osebah, ki so članice njegovega upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali imajo pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, vključno s podatkom o enotni matični številki občana (EMŠO). Slednji je

namreč potreben za preveritev razloga za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 v slovenski uradni evidenci.

Obrazec »Predračun«

Ponudnik izpolni obrazec 2 – Predračun.

V ponudbeni vrednosti morajo biti zajeti vsi stroški ponudnika, ki so potrebni za izvedbo naročila in vsi popusti. Ponudba mora ustrezati potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Cena mora biti fiksna ter nespremenljiva do konca izvedbe naročila.

Ponudnik izpolni vse postavke v Predračunu, in sicer največ dve decimalni mesti. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije. V kolikor ponudnik vpiše ceno (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

Ponudnik v ponudbeni vrednosti upošteva vse zahteve razpisne dokumentacije.

Ponudnik kasneje ni upravičen do zvišanja cene, kar bi utemeljeval s tem, da ni bil popolno obveščen o predmetu javnega naročila.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN predračun naloži v razdelek »Predračun« v .pdf datoteki skladno z navodili za pripravo ponudbe.
Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Ponudbeni predračun v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb.

Obrazec »PRILOGA 1-»Popis del - Sanacija kretnic št. 4,5,8 in tirov št. 4,5,6 na postaji Borovnica« v .xlsx (Microsoft Excel) formatu pa ponudnik naloži v razdelek »Drugi dokumenti«. V primeru razhajanj med podatki v obrazcu Ponudba s ponudbenim predračunom (obrazec 2) - naloženim v razdelek »Predračun«, in celotnim Predračunom v formatu .xlsx - naloženim v razdelek »Drugi dokumenti«, kot veljavni štejejo podatki v obrazcu Ponudba s ponudbenim predračunom (obrazec 2) iz razdelka »Predračun«.

Jezik ponudbe
Ponudnik mora ponudbo izdelati v slovenskem jeziku, isto velja za morebitna vprašanja v zvezi razpisno dokumentacijo. Tehnična dokumentacija, prospekti, strokovna literatura, certifikati in podobno pa je lahko v tujem jeziku (angleškem ali nemškem). Če naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, uradno prevesti v slovenski jezik, lahko to zahteva in ponudniku določi ustrezni rok. Stroške prevoda nosi ponudnik. Za tolmačenje vsebine ponudbe se upošteva besedilo ponudbe v slovenskem jeziku oziroma uraden prevod ponudbe v slovenski jezik. Morebitne napake v prevodu gredo izključno v breme ponudnika.

Potrdila tujih organov se predložijo v izvirniku, ki mu je priložen prevod v slovenski jezik.

Variantne ponudbe
Variantne ponudbe niso dopustne in se ne bodo upoštevale.

Veljavnost ponudbe
Ponudba mora veljati najmanj 120 dni, od skrajnega roka za predložitev ponudbe.

Plačilni pogoji - rok plačila
Plačilni rok je 30 dni, od dneva prejema računa.

11. FINANČNO ZAVAROVANJE

11.1 Zavarovanje za resnost ponudbe

Kot zavarovanje za resnost ponudbe mora ponudnik v ponudbi predložiti bančno garancijo v višini 21.250,00 EUR, z vsebino, ki ustreza vzorcu iz razpisne dokumentacije (razpisni obrazec št. 4). Veljavnost garancije je 120 dni, od skrajnega roka za predložitev ponudb. Izdana garancija mora glasiti na naročnika: SŽ – Infrastruktura, d.o.o.

Bančna garancija mora biti nepreklicna, brezpogojna in unovčljiva na prvi poziv.

Bančna garancija mora biti izdana s strani prvovrstne banke. Za namen te razpisne dokumentacije se prvovrstnost banke s sedežem v EU ali držav EFTA presoja na podlagi zadnje razpoložljive ocene bonitete banke, ki so jo opravili Moody's, Standard & Poor's in Fitch. Banka mora za izpolnjevanje kriterija prvovrstnosti dosegati bonitetno oceno najmanj BBB- ustanove Standard & Poor's ali Fitch oziroma Baa3 ustanove Moody's.

Vsako ponudbo, ki ne bo vsebovala finančnega zavarovanja za resnost ponudbe skladno z zahtevami te razpisne dokumentacije, bo naročnik označil kot nedopustno in izločil iz postopka oddaje javnega naročila. Ponudba ponudnika, ki finančnega zavarovanja ne bo predložil v roku določenem za prejem finančnega zavarovanja za resnost ponudbe (prepozna predložitev finančnega zavarovanja), bo izločena iz postopka oddaje javnega naročila.

V primeru skupne ponudbe predloži garancijo za resnost ponudbe glavni partner v skupini.

Naročnik lahko unovči garancijo za resnost ponudbe:

- če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi ali
- če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe, ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami teh navodil ponudnikom, ali ne predloži ali zavrne predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določbami teh navodil in pogodbe.

Naročnik bo garancijo za resnost ponudbe vrnil izbranemu ponudniku po sklenitvi pogodbe in dostavi finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Neuspešnim ponudnikom se bo garancija za resnost ponudbe vrnila po preteku veljavnosti, v kolikor bodo to ponudniki zahtevali.

Ponudnik mora v roku za oddajo ponudb predložiti finančno zavarovanje za resnost ponudbe na način:

osebno na naslov: SŽ - Infrastruktura, d.o.o., Vložišče SŽ, Kolodvorska ulica 11, 1000 Ljubljana, s pripisom »Služba za nabavo in upravljanje zalog« in z oznako: »Finančno zavarovanje za JN **Sanacija kretnic št. 4,5,8 in tirov št. 4,5,6 na postaji Borovnica**, **NE ODPIRAJ«.**
ali
s priporočeno pošiljko po pošti na naslov: SŽ-Infrastruktura, d.o.o., Kolodvorska ulica 11, 1000 Ljubljana, s pripisom »Služba za nabavo in upravljanje zalog« in z oznako: »Finančno zavarovanje za JN **Sanacija kretnic št. 4,5,8 in tirov št. 4,5,6 na postaji Borovnica**, **NE ODPIRAJ**«.
ali
bančno garancijo izdano v elektronski obliki in sicer tako, da je mogoče preveriti veljavnost elektronskih podpisov lahko ponudnik skupaj s ponudbo predloži elektronsko preko sistema e-JN v razdelku »Druge priloge«.

Naročnik opozarja ponudnike, da če bo skupaj z zavarovanjem za resnost ponudbe, predložena še kakršna koli druga dokumentacija, ta ne bo štela kot del ponudbene dokumentacije.

Ponudnik v ponudbi lahko predloži bančno garancijo izdano v elektronski obliki in sicer tako, da je mogoče preveriti veljavnost elektronskih podpisov ali na naslov naročnika najpozneje do roka določenega za oddajo ponudbe dostavi original bančne garancije za resnost ponudbe z oznako javnega naročila.

11.2 Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

V roku 10 (deset) delovnih dni od dneva obojestranskega podpisa pogodbe mora izvajalec naročniku SŽ– Infrastruktura, d.o.o. predložiti bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % od pogodbene vrednosti z DDV v skladu z vzorcem. Vzorec je sestavni del te razpisne dokumentacije (Razpisni

obrazec 4a). Veljavnost bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti velja za ves čas trajanja pogodbenega razmerja in še 60 dni po izteku roka za izpolnitev pogodbenih obveznosti.

Bančna garancija mora biti nepreklicna, brezpogojna in unovčljiva na prvi poziv.

Bančna garancija mora biti izdana s strani prvovrstne banke, ki jo potrdi naročnik. Za namen te razpisne dokumentacije se prvovrstnost banke s sedežem v EU ali državi EFTA presoja na podlagi zadnje razpoložljive ocene bonitete banke, ki so jo opravili Moody's, Standard & Poor's in Fitch. Banka mora za izpolnjevanje kriterija prvovrstnosti dosegati bonitetno oceno najmanj BBB- ustanove Standard & Poor's ali Fitch oziroma Baa3 ustanove Moody's.

Če uspešni ponudnik ne izpolni obveze iz predhodnih dveh odstavkov, bo naročnik unovčil garancijo za resnost ponudbe.

Pogodba bo postala veljavna pod pogojem, da bo izbrani ponudnik predložil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.
Uporabljena valuta finančnega zavarovanja mora biti enaka valuti javnega naročila. Finančno zavarovanje, ki ga izbrani ponudnik ne predloži po vzorcu iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne sme bistveno odstopati od vzorca finančnega zavarovanja iz razpisne dokumentacije in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in izdajateljem zavarovanja.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti po tej pogodbi v primeru:

- če izbrani ponudnik ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če izbrani ponudnik ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če izbrani ponudnik ne bo pravočasno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če izbrani ponudnik ne bo pravilno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če bo izbrani ponudnik prenehal izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe.

Če se bodo med trajanjem pogodbe spremenili roki za izvedbo posla, vrsta storitve, in količina, bo moral izvajalec temu ustrezno spremeniti tudi zavarovanje oziroma podaljšati njeno veljavnost.

Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku

Po obojestranskem podpisu prevzemnega zapisnika (prevzemu opravljenih del) bo izvajalec izročil naročniku bančno garancijo za odpravo napak v garancijski dobi, v višini 5% skupne pogodbene vrednosti z DDV. Veljavnost zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku je 60 dni po prenehanju garancijske dobe. Garancijska doba je 2 leti.

Bančna garancija mora biti nepreklicna, brezpogojna in unovčljiva na prvi poziv v zahtevani obliki glede na vzorec, ki je del razpisne dokumentacije.

Bančna garancija mora biti izdana s strani prvovrstne banke, ki jo potrdi naročnik. Za namen te razpisne dokumentacije se prvovrstnost banke s sedežem v EU ali državi EFTA presoja na podlagi zadnje razpoložljive ocene bonitete banke, ki so jo opravili Moody's, Standard & Poor's in Fitch. Banka mora za izpolnjevanje kriterija prvovrstnosti dosegati bonitetno oceno najmanj BBB- ustanove Standard & Poor's ali Fitch oziroma Baa3 ustanove Moody's

Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku velja v primeru, da izbrani ponudnik ne odpravi napak, ki so nastale v garancijskem roku po pisnem pozivu kupca in ima namen delnega ali popolnega pokrivanja zahtev, ki jih lahko naročnik uveljavi proti izvajalec na osnovi sklenjene pogodbe. V primeru, da se v garancijskem roku odkrijejo napake, ki ne bodo odpravljene pred iztekom tega roka, je izvajalec dolžan podaljšati veljavnost zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

Naročnik bo unovčil finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, če:

- dobavitelj v času veljavnosti garancije ne izvaja odpravo napak v garancijski dobi na način in rokih kot dogovorjeno v pogodbi,
- Dobavitelj po končanem garancijskem roku ne predloži podaljšane garancije za odpravo napak v garancijski dobi, v vrednosti odprave tistih napak, ki so bile ugotovljene v času garancijske dobe in niso odpravljene
- dobavitelj objavi prisilno poravnavo ali stečaj ali postane insolventen.

V kolikor je finančno zavarovanje unovčeno v delu, mora izbrani ponudnik finančno zavarovanje obnoviti za preostali znesek z veljavnostjo enako prvotni bančni garanciji, to je najmanj 30 dni po poteku ponujenega garancijskega roka.

12. SKUPNA PONUDBA

Ponudbo lahko odda skupina gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji. Naročnik od slednjih v fazi oddaje ponudbe ne zahteva določene pravne oblike. V ponudbi mora skupina gospodarskih subjektov predložiti s strani zakonitih zastopnikov vseh sodelujočih v skupni ponudbi podpisan sporazum oziroma pogodbo, iz katere izhajajo sledeče informacije:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe, za komunikacijo z naročnikom, za zastopnika za sprejem pošiljk ter podpis pogodbe,
- obseg posla (natančna navedba vrste in obsega del), ki ga bo opravil posamezni ponudnik v skupni ponudbi prevzel in odgovornosti posameznega gospodarskega subjekta v skupni ponudbi,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije, in
- navedba, da ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno za izvedbo celotnega naročila.

Izkazovanje, da niso podani razlogi za izključitev, kot jih opredeljuje 75. člen ZJN-3, mora biti podano s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov v skupni ponudbi.
Izpolnjevanje pogojev za sodelovanje, kot jih opredeljuje 76. člen ZJN-3, se, če ni pri posameznem pogoju te razpisne dokumentacije določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za vse gospodarske subjekte v skupni ponudbi.

Obrazec 2: »Predračun« podajo vsi ponudniki skupaj, ki nastopajo v skupni ponudbi skupaj (en obrazec, podpisan in potrjen s strani glavnega partnerja).

Finančno zavarovanje predloži glavni oz. vodilni partner v skupini.

Gospodarski subjekt je lahko član samo enega skupinskega nastopa (joint venture). Ponudbe, ki jih predložijo skupine družb (joint venture) v katerih se pojavljajo iste družbe bodo zavrnjene.

V primeru skupnega nastopa več ponudnikov bo naročnik vso pošto vezano na to javno naročilo naslovil in poslal le vodilnemu (glavnemu) ponudniku v skupini.

13. PONUDBA S PODIZVAJALCI

V kolikor ponudnik ne nastopa s podizvajalci, mora v ponudbi o tem predložiti izjavo ponudnika, da ne nastopa s podizvajalci (Obrazec 6).

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora v ESPD navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje, kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev. Ponudnik mora v ponudbi predložiti tudi izpolnjene obrazce ESPD za vsakega podizvajalca, s katerim bo sodeloval pri naročilu.

Ponudnik, ki nastopa s podizvajalci, mora v ponudbi predložiti:

- seznam vseh podizvajalcev in del naročila, ki ga namerava izvesti podizvajalec, kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Izbrani izvajalec bo moral med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbe, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev bo moral glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge in tretje alineje prejšnjega odstavka.

Naročnik bo zavrnil vsakega naknadno nominiranega podizvajalca:

- če zanj obstajajo razlogi za izključitev, kot so navedeni v poglavju 5.1.1 te razpisne dokumentacije ter zahteval zamenjavo,

- če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del,
- če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev v zvezi z oddajo javnega naročila.

Le če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje tako naročnika kot tudi glavnega izvajalca.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:
- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil,
- če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oz. situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedeno storitev.

14. NEOBIČAJNO NIZKA PONUDBA

Naročnik bo, v kolikor meni, da je pri določenem naročilu glede na njegove zahteve ponudba neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, preveril, ali je neobičajno nizka in od ponudnika zahteval, da pojasni ceno ali stroške v ponudbi. Naročnik mora preveriti, ali je ponudba neobičajno nizka tudi, če je vrednost ponudbe za več kot 50 odstotkov nižja od povprečne vrednosti pravočasnih ponudb in za več kot 20 odstotkov nižja od naslednje uvrščene ponudbe, vendar le, če je prejel vsaj štiri pravočasne ponudbe. Kadar naročnik v postopku javnega naročanja preveri dopustnost vseh ponudb, v skladu s prejšnjim stavkom preveri, ali je ponudba neobičajno nizka glede na dopustne ponudbe.

Preden naročnik zavrne neobičajno nizko ponudbo bo od ponudnika pisno zahteval podrobne podatke in utemeljitev o elementih ponudbe, za katere meni, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb.

15. ODDAJA JAVNEGA NAROČILA

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila bo naročnik slednjo objavil na portalu javnih naročil. Naročnik o vseh odločitvah obvesti ponudnike in kandidate na način, da odločitev objavi na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

Ponudnike opozarjamo, da so sami dolžni spremljati objave odločitev na portalu javnih naročil.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti, svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

16. SKLENITEV POGODBE

Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila bo naročnik poslal izbranemu ponudniku pogodbo v podpis. Izbrani ponudnik mora vrniti podpisano pogodbo najkasneje v roku 10 dni od prejema. Če naročnik v postavljenem roku ne prejme podpisane pogodbe, se šteje, da je izbrani ponudnik odstopil od ponudbe. Pogodba bo pričela veljati, ko jo bo podpisal tudi naročnik in pod pogojem, da bo ponudnik predložil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

17. USTAVITEV POSTOPKA; ZAVRNITEV VSEH PONUDB, ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA

Naročnik lahko do roka za oddajo ponudb kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila.

Naročnik lahko na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Če je naročnik zavrnil vse ponudbe, mora o razlogih za takšno odločitev in ali bo začel nov postopek, takoj pisno obvestiti ponudnike ali kandidate.

Naročnik ne odgovarja za škodo in stroške priprave ponudbe, ki bi utegnili nastati ponudnikom zaradi zavrnitve vseh ponudb.

Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebujejo več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik v svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2 in sprem.; v nadaljevanju ZIntPK) je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu kandidata, vključno z udeležbo tihih družbenikov v ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s kandidatom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

18. ZAUPNOST PODATKOV

Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke oziroma poslovne skrivnosti, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi.

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno predložil in označil kot zaupne oziroma poslovno skrivnost kot to določa Zakon o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19; ZPOSS), bodo uporabljeni zgolj za namene postopka in ne bodo dostopni nikomur zunaj kroga oseb, ki bodo vključene v postopek konkretnega javnega naročila. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali pozneje. Te osebe kot tudi naročnik bodo v celoti odgovorni za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov.
Na podlagi drugega odstavka 35. člena ZJN-3 so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Za poslovno skrivnost se štejejo informacije, ki izpolnjujejo zahteve za poslovno skrivnost v skladu z zakonom, ki ureja poslovno skrivnost. Ponudnik mora informacije, ki so poslovna skrivnost v predloženi ponudbeni dokumentaciji, označiti kot poslovno skrivnost (npr. tako, da v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami izpišejo »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«).
Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da pod poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so predmet ocenjevanja ponudb oziroma na podlagi predpisov ne sodijo pod poslovno skrivnost. Vsi podatki, ki so na podlagi ZJN-3 javni oziroma podatki, ki so javni na podlagi drugega zakona, ne bodo obravnavani kot poslovna skrivnost, ne glede na to, ali jih bo ponudnik označil kot take.

Naročnik bo pregledal samo ekonomsko najugodnejšo ponudbo in bo ponudniku, ki bo v roku dveh delovnih dni po objavi odločitve zahteval vpogled, omogočil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika najkasneje v dveh delovnih dneh od prejema zahteve, razen v tiste dele, ki predstavljajo poslovno skrivnost ali gre za tajne podatke v skladu z zakonom, ki ureja dostop do tajnih podatkov ali v skladu z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

19. PRAVNO VARSTVO

V skladu s 14. členom Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. list RS št. 43/11, 60/11-ZTP-D, 63/13, 60/17 in 72/19; v nadaljevanju: ZPVPJN) lahko zahtevo za pravno varstvo v postopku javnega naročila vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda, in zagovorniki javnega interesa, določeni v drugem odstavku 6. člena ZPVPJN. Če je rok za oddajo prijav ali ponudb že potekel, se šteje, da je interes za dodelitev javnega naročila izkazala tista oseba, ki je oddala pravočasno prijavo oziroma ponudbo. Kadar je bila v postopku oddaje javnega naročila predložena skupna ponudba, lahko zahtevek za revizijo vloži katerakoli od oseb, ki so oddale skupno ponudbo.

Zahteva za pravno varstvo v postopku javnega naročanja se lahko vloži zoper vsako ravnanje naročnika v postopku javnega naročanja, razen, če zakon, ki ureja javno naročanje (ZJN-3), ali ZPVPJN določa drugače.

Zahtevek za revizijo se vloži elektronsko preko portala eRevizija.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe.

V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika.

Zahtevka za revizijo iz prejšnjega odstavka ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je naročnik v postopku javnega naročanja določil rok za prejem ponudb, ki je krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

V predrevizijskem in revizijskem postopku se ne presojajo očitane kršitve, ki se nanašajo na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil.

Po odločitvi o oddaji javnega naročila je rok za vložitev zahtevka za revizijo pet delovnih dni od prejema te odločitve.

Zahtevku za revizijo se obvezno priloži tudi potrdilo o plačilu takse iz prvega, drugega, tretjega ali četrtega odstavka 71. člena ZPVPJN, ki se plača na TRR Ministrstva za finance št. 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije. Navodila za sestavo sklica s primeri so dostopna na spletni strani Ministrstva za javno upravo:

https://ejn.gov.si/sistem/pravno-varstvo.html

Kadar se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, znaša taksa 2.000,00 EUR.

O pogojih načina vložitve zahtevka za revizijo zoper odločitev o oddaji javnega naročila bodo ponudniki obveščeni v obvestilu oz. odločitvi o oddaji javnega naročila.

20. OPOZORILA

V času razpisa naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe. V obdobju mirovanja naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati, ali ne bi bila izpolnjena. V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi ovirali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca, ali bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije.

Naročnik bo zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pred sklenitvijo pogodb, pozval ponudnika, da mu predloži izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. To izjavo oziroma podatke bo naročnik predložil Komisiji za preprečevanje korupcije.

Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe (6. odst. 14. člena ZIntPK).

21. RAZPISNI OBRAZCI

Obrazec	Naziv	Opomba
1	Podatki o ponudniku	Izpolnjen, podpisan, žigosan
2	Ponudba s ponudbenim predračunom	Izpolnjen, podpisan, žigosan
3	Vzorec pogodbe	Parafiran, žigosan
4	Vzorec bančne garancije za resnost ponudbe	Original priložen
4a	Vzorec bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti	Parafiran, žigosan
4b	Vzorec bančne garancije za odpravo napak v garancijskem roku	Parafiran, žigosan
5	Izjava ponudnika, da ne nastopa s podizvajalci	Izpolnjen, podpisan, žigosan
6	V primeru, ko ima ponudnik podizvajalca Podatki o podizvajalcu	Izpolnjen, podpisan, žigosan
7	V primeru, ko ima ponudnik podizvajalca Soglasje podizvajalca	Izpolnjen, podpisan, žigosan
8	V primeru, ko ima ponudnik podizvajalca Seznam podizvajalcev	Izpolnjen, podpisan, žigosan
9	Reference ponudnika in Priloga 1 k obrazcu 9 (Referenčno potrdilo s strani posameznega naročnika)	Izpolnjen, podpisan, žigosan
9a	Izjava o izpolnjevanju tehnične sposobnosti	Izpolnjen, podpisan, žigosan
10	Kadrovska sposobnost ponudnika	Izpolnjen, podpisan, žigosan
10a	Potrdilo reference kadra (podpisano s strani naročnika referenčnega posla)	Izpolnjen, podpisan, žigosan
11	Splošne in tehnične zahteve	Parafiran, žigosan
Priloga1:	ESPD obrazec Za vse gospodarske subjekte	Izpolnjen, priložen skladno z navodili
Priloge 2:	Dokazila	Priloženo

OBRAZEC 1

PODATKI O PONUDNIKU

Naziv ponudnika	
Naslov in kraj ponudnika	
Odgovorna oseba ponudnika	
Telefon:	
Elektronski naslov:	
Matična številka podjetja	
Identifikacijska št. za DDV/Davčna št.	
Št. vpisa v sodni register (št. vložka)	
Transakcijski račun, IBAN, SWIFT in naziv banke pri kateri je odprt	
MSP (malo oziroma srednje podjetje) – primerno označiti zaradi zahteve objave oddaje javnega naročila	DA / NE
Odgovorna oseba za podpis pogodbe:	
Kontaktna oseba za izvedbo javnega naročila (ime in priimek, telefon in naslov elektronske pošte):	

Ponudnik navede podatke v tem obrazcu ali v ESPD obrazcu.

Kraj in datum: Žig: Podpis:

OBRAZEC 2

Ponudnik:

_____

PONUDBA S PONUDBENIM PREDRAČUNOM ŠT. _____

Na podlagi javnega razpisa za oddajo javnega naročila za **»Sanacija kretnic št. 4,5,8 in tirov št. 4,5,6 na postaji Borovnica«,** za potrebe SŽ – Infrastruktura, d.o.o., številka javnega naročila JN ……, poslanega v objavo na Portal javnih naročil pri Uradnem listu RS, dne……, dajemo ponudbo, kot sledi:

I. Ponudbo dajemo (ustrezno obkrožiti!):
a) samostojno
b) skupno ponudbo v skupini izvajalcev:……..

Ponudbena cena:

Zap. Št.	Naziv	Skupna vrednost v EUR brez DDV
1	Sanacija kretnic št. 4,5,8 in tirov št. 4,5,6 na postaji Borovnica	
	22 % DDV:	
	Skupna vrednost v EUR z DDV:	

Ponudniki morajo v ponudbi predložiti PRILOGO 1- Popis del - Sanacija kretnic št. 4,5,8 in tirov št. 4,5,6 na postaji Borovnica.xlsx«. **(Microsoft Excel), katerega datoteka je priložena razpisni dokumentaciji in je sestavni del razpisne dokumentacije.** V primeru razhajanj med ponudbenim predračunom (Obrazec 2) in PRILOGO 1 - Popis del - Sanacija kretnic št. 4,5,8 in tirov št. 4,5,6 na postaji Borovnica**«** v .xlsx formatu, je merodajen Obrazec 2.

II. Ponudbeni pogoji:
Obračunajo se dejansko izvedena dela.

Rok za izvedbo je je **najpozneje 6 mesecev po obojestranskem podpisu pogodbe.**

1. Ponudba velja **120 dni**, od skrajnega roka za predložitev ponudb.
2. Rok plačila je **30 dni** od datuma prejema računa.

Cene morajo biti navedene v EUR. Cena na enoto je **nespremenljiva** v EUR -ih ves čas trajanja pogodbe.

LOKACIJA IZVEDBE DEL:
- Postaja Borovnica

Izjavljamo, da so v zgornjih vrednostih zajeti vsi stroški za izvedbo ponujenih del, ter upoštevane vse tehnične in druge zahteve za izvedbo del.
Strinjamo se, da naša ponudba velja za dobo 120 (sto dvajset) dni od datuma, določenega za oddajo ponudbe, kot je določeno v razpisni dokumentaciji, in bo za nas obvezujoča ter jo lahko sprejmete kadarkoli pred iztekom tega obdobja. Zavedamo se, da si kot naročnik pridržujete pravico, da naše ponudbe ne izberete.
Dokler se ne pripravi in ne podpiše uradna pogodba med nami, ta ponudba, skupaj z vašim obvestilom o izboru ponudnika tvori med nami obvezujočo pogodbo.

V primeru, da je naša ponudba sprejeta, bomo zagotovili zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v obliki in v znesku ter v rokih, določenih v razpisni dokumentaciji in pogodbi.

PONUDNIK:
(žig ponudnika in podpis osebe/oseb, ki so pooblaščene za podpis ponudbe)

Kraj in datum: Žig: Podpis:

OBRAZEC 3 **VZOREC POGODBE**

Infrastruktura

Na podlagi izvedenega postopka javnega naročanja po 47. členu Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22- ZNUZSZS in 28/23 ter 88/2023 – ZOPNN-F; v nadaljevanju ZJN-3)

SŽ – Infrastruktura, d.o.o. 1000 Ljubljana, Kolodvorska 11
TRR št.: SI5602923-0259545562 (odprt pri NLB, d. d.), Matična. št. 6017177000, davčni zavezanec, Identifikacijska številka za DDV: SI94995737, ki jo zastopata direktor, Matjaž Kranjc in Branka Opršnik, članica poslovodstva - direktorica (v nadaljnjem besedilu: NAROČNIK)

in

……
TRR št.: ……., Matična št.:……Identifikacijska številka za DDV oz. davčna št.: ……., ki ga zastopa …… (v nadaljnjem besedilu: IZVAJALEC)

sklepata naslednjo

POGODBO NAB št.: _____ /2025/19

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da je bil izvajalec na podlagi izvedenega javnega naročila, objavljenega na Portalu javnih naročil, št. objave JN_____, z dne ……, izbran kot najugodnejši ponudnik za: **»Sanacija kretnic št. 4,5,8 in tirov št. 4,5,6 na postaji Borovnica«.**

I. PREDMET POGODBE IN CENA

1. člen

S to pogodbo se pogodbeni stranki dogovorita o izvedbi:
»Sanacija kretnic št. 4,5,8 in tirov št. 4,5,6 na postaji Borovnica«.

Vsebina in obseg del sta podana v potrjeni ponudbi št. ……. z dne …….., ki je sestavni del te pogodbe (Priloga 1).

Pogodbena cena posamezne postavke (določena v ponudbenem predračunu – Priloga 1) je fiksna in nespremenljiva ves čas trajanja pogodbe.

Zap. Št.	Naziv	Skupna vrednost v EUR brez DDV
1	Sanacija kretnic št. 4,5,8 in tirov št. 4,5,6 na postaji Borovnica	
	22% DDV:	
	Skupna vrednost v EUR z DDV:	

Cena posamezne postavke v ponudbenem predračunu zajema vse stroške, potrebne za izvedbo predmetnih del.
Če naročnik ugotovi, da je izvajalec zaračunal dela po višji ceni, kot je ta določena s pogodbo, jo mora na zahtevo naročnika popraviti oziroma uskladiti s ceno iz te pogodbe.

Obračunajo se dejansko izvedena dela.

2. člen

Lokacija izvedbe del:
- Postaja Borovnica

II. OBRAČUN IN NAČIN PLAČILA

3. člen

Pogodbena cena se obračuna na podlagi dejansko izvedenih del in količin po enoti mere, na podlagi cen, opredeljenih v ponudbi izvajalca.

Naročnik se zavezuje, da bo svojo obveznost do izvajalca poravnal v 30 dneh od dneva prejema računa.

Izvedena dela bo izvajalec obračunaval z začasnimi situacijami in končno obračunsko situacijo kot je določeno v tem členu pogodbe.
Naročnik bo izvajalcu plačeval na osnovi njegovih mesečnih situacij, in sicer na podlagi popisa dejansko izvedenih del ter dobavljenega in vgrajenega materiala v prejšnjem mesecu.

Končno situacijo bo izvajalec predložil pooblaščenemu nadzoru naročnika:
- po predaji finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi naročniku in
- po opravljeni končni primopredaji del in odpravi vseh pomanjkljivosti, ugotovljenih na kvalitetnem prevzemu.

Naročnik bo plačeval situacije, dokler skupna vrednost posameznih zahtevkov ne bo dosegla celotne pogodbene vrednosti.

V primeru, da bo skupna vrednost mesečnih zahtevkov dosegla ali presegla pogodbeno vrednost, izvajalec ne bo upravičen do plačila presežene vrednosti, kljub temu pa bo moral izvesti vsa dela po pogodbi, ki bodo potrebna za dokončanje del.

Obračunsko obdobje je od prvega do zadnjega v mesecu.

Izvajalec bo do vsakega 5. v mesecu za pretekli mesec sestavil in vročil naročniku, začasno mesečno situacijo, ki bo vsebovala izvršena obračunana dela. Naročnik in odgovorni nadzornik jo v roku 8-ih dni pregledata in potrdita.

K situacijam morajo biti priloženi dokumenti, ki omogočajo nadzor nad izvršenimi deli in so podlaga za njeno izstavitev, vključno s predhodno potrjenimi situacijami podizvajalcev.

V primeru, da naročnik ali naročnikov pooblaščenec ugotovi napake ali da se ne strinja s posameznimi postavkami obračuna v situaciji, je naročnik dolžan nesporni znesek situacije plačati na način in v rokih določenih za plačilo po tej pogodbi, glede spornega zneska pa v roku 8 dni utemeljiti sporni znesek in sporočiti svoje pisno stališče izvajalcu.

Obvezen podatek na vsakem izdanem računu je sklic na številko predmetne pogodbe in na številko nabavnega naročila na osnovi pogodbe, ki jo bo naročnik sporočil izvajalcu po podpisu pogodbe.

Plačilo se izvrši na transakcijski račun izvajalca št.: _____odprt pri banki_____.

Za nepravočasno poravnavo obveznosti po tej pogodbi je naročnik dolžan plačati zakonite zamudne obresti, ki veljajo v času plačilne zamude.

Izvajalec/podizvajalec ne sme svoje denarne terjatve do naročnika odstopiti tretji osebi brez predhodnega pisnega soglasja naročnika. V primeru, da naročnik s prenosom terjatve soglaša, sme izvajalcu/podizvajalcu zaračunati manipulativne stroške takšnega prenosa v višini 3 % vrednosti prenesene terjatve (brez DDV) oziroma ne več kot 100,00 EUR brez DDV.

3.a člen

Poleg izvajalca sodelujejo pri izvedbi naročila tudi naslednji podizvajalci:
1._____(naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun)
- vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec
……
- predmet, količina, vrednost izvedbe del:
……
2._____(naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun)
- vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec
……

- predmet, količina, vrednost izvedbe del:
……

Izvajalec pooblašča naročnika za izvajanje neposrednih plačil podizvajalcem, ki so v ponudbi zahtevali neposredno plačilo v skladu z 94. členom ZJN-3. Soglasja podizvajalcev za izvajanje neposrednih plačil naročnika podizvajalcem so sestavni del te pogodbe. Pogoj za izvedbo neposrednega plačila podizvajalcem je predhodna potrditev računa oz. situacije podizvajalca s strani izvajalca. Izvajalec mora računu (obračunski situaciji) obvezno priložiti predhodno potrjene račune podizvajalca/ev.

Roki plačil podizvajalcem so enaki, kot so določeni za plačilo obveznosti naročnika do izvajalca v tej pogodbi.

Podizvajalec, ki je v ponudbi zahteval neposredno plačilo v skladu z 94. členom ZJN-3, mora naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo je sklenil z izvajalcem, v 5 (petih) dneh od sklenitve te pogodbe.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, bo naročnik od izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oz. situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedeno storitev.

III. ROK IZVEDBE

4. člen

Naročnik bo izvajalca uvedel v delo po obojestranskem podpisu pogodbe. Izvajalec je dolžan takoj pričeti z deli. Rok za izvedbo vseh del je najkasneje **6 mesecev po obojestranskem podpisu pogodbe**.
Rok izvedbe se lahko podaljša samo zaradi razlogov, nastalih na strani naročnika ali v primeru višje sile (naravne nesreče, epidemija …).

Naročnik si pridržuje pravico do prestavitve termina izvedbe del - zamenjave tirov, brez navedbe razloga in brez kakršnihkoli obveznosti do izvajalca. S tem se, za ta dela - zamenjave tirov, rok izvedbe podaljša, o čemer naročnik pisno obvesti izvajalca.

Glede na predvidene količine in lokacije izvedbe zgoraj navedenih del, se bodo dela izvajala na osnovi predhodnega usklajevanja in skladno s potrjenim planom zapor.

V primeru nastopa okoliščin, ki jih ob sklenitvi pogodbe ni bilo možno predvideti in lahko vplivajo na dinamiko izvajanja del, je izvajalec o tem dolžan nemudoma pisno obvestiti naročnika.

Izvajalec je dolžan na zahtevo naročnika uvesti večizmensko delo z namenom doseganja roka.

V primerih iz prvega odstavka tega člena se pogodbeni stranki lahko dogovorita za podaljšanje roka za dokončanje del v skladu z določbami ZJN-3 in OZ.

IV. VIŠJA SILA

5. člen

Izvajalec je upravičen do podaljšanja roka na podlagi vzrokov, ki nastanejo zaradi višje sile, ravnanja naročnika ali tretjih oseb, ki ga ni mogel predvideti in odkloniti. Za podaljšanje roka se sklene aneks k tej pogodbi. V primeru podaljšanja roka dokončanja del mora izvajalec predložiti naročniku ustrezno podaljšanje veljavnosti garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Višja sila je po tej pogodbi nepričakovan dogodek, ki so ga povzročile sile, ki jih ob podpisu te pogodbe ni bilo mogoče pričakovati in napovedati na strani naročnika in dobavitelja ter jih ni mogoče odkloniti ali se jim izogniti.

Nastop višje sile oprošča pogodbeni stranki izpolnitve obveznosti iz te pogodbe za čas trajanja višje sile, prav tako pa ju oprošča obveznosti plačila odškodnin zaradi neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti v času trajanja višje sile.

Pogodbena stranka, ki se sklicuje na višjo silo je dolžna o nastopu višje sile in njenem prenehanju takoj pisno obvestiti drugo pogodbeno stranko. V nasprotnem primeru odgovarja za vso, zaradi tega nastalo škodo.

V. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

1. člen

Naročnik se obvezuje:
- izvajalca pravočasno uvesti v delo in mu predati celotno dokumentacijo, s katero razpolaga;

- sodelovati z izvajalcem s ciljem, da se prevzeta dela izvršijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo;
- tekoče obveščati izvajalca o vseh spremembah in na novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih del;
- dokončana dela prevzeti po količini in kvaliteti najkasneje 10 dni po prejetju izvajalčevega obvestila.

VI. OBVEZNOSTI IZVAJALCA

7. člen

Izvajalec se obvezuje:

- pogodbena dela izvesti strokovno pravilno in kvalitetno v skladu z veljavno zakonodajo, ustreznimi tehničnimi predpisi in standardi, Splošnimi okoljevarstvenimi pogoji za pogodbenike Slovenskih železnic ter Splošnimi in tehničnimi zahtevami – Obrazec 11, ki so sestavni del te pogodbe;
- začeti z gradbenimi deli najkasneje v roku 5 (pet) dni od uvedbe v delo;
- izvajati dela upoštevajoč varnostne ukrepe na gradbišču v smislu predpisov o varstvu pri delu, protipožarnem varstvu, ukrepov za varovanje premoženja in zavarovanje gradbišča ter dostope v območju gradbišča in sosednjih objektov;
- izvajati dela v skladu z vsemi predpisi, ki veljajo za izvedbo tovrstnih del;
- pri izvedbi del spoštovati vso delovno zakonodajo;
- izbrati tehnološke in delovne procese, ki povzročajo najmanjše možno tveganje za nastanek nezgod pri delu, poklicnih bolezni ali bolezni v zvezi z delom ter najmanjše negativne vplive na okolje in objekte;
- izvršiti dela po projektih za izvedbo, opisih del in predračunu ter drugih pogojih pogodbene dokumentacije, kvalitetno in strokovno pravilno, s skrbnostjo dobrega gospodarja in strokovnjaka, v skladu z veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi in gradbenimi normativi;
- pravočasno opozoriti naročnika na morebitne ovire pri izvajanju del;
- omogočiti naročniku opravljanje strokovnega nadzora in ravnati po vsaki utemeljeni zahtevi, ki jo poda naročnik v zvezi s strokovnim nadzorom;
- vgrajevati samo prvovrstne materiale v kvaliteti, predvideni s popisom del in tehničnimi specifikacijami, v nasprotnem primeru pa takoj na lastne stroške odstraniti z gradbišča neustrezen material in/ali sanirati neustrezno izvedeno delo na način, ki bo zadovoljil pravila stroke;
- nadzorniku sproti izročati vso dokumentacijo o ustreznosti izvedbe del, dokazila o lastnostih vgrajenih materialov;
- v primeru, kadar bo naročnik to zahteval, pri organizaciji, ki jo bo določil naročnik, naročiti potrebne preiskave (če bo dokazan sum o neustreznosti materiala ali izvedenih del, bo stroške takih preiskav nosil izvajalec, sicer pa naročnik);
- na svoje stroške vzdrževati začasne interne poti na gradbišču in očistiti javne ter druge poti izven gradbišča, ki jih bo kot izvajalec oz. njegovi podizvajalci onesnažili s svojimi vozili ali deli;
- pogodbena dela in material v času od pričetka gradnje do predaje zavarovati za osnovni riziko zavarovanja gradbene dejavnosti in odgovornosti proti tretjim osebam pri svoji zavarovalnici skladno z določbami te pogodbe in razpisne dokumentacije;
- od začetka izvajanja del do dneva primopredaje primerno varovati izvedena dela, opremo in material pred okvarami, propadanjem in uničenjem ter vremenskimi vplivi;
- v skladu z veljavno Uredbo o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih, ki veljajo za tovrstne gradnje, upoštevati in predložiti naročniku vse potrebne dokaze o hranjenju, prevzemu in oddaji gradbenih odpadkov pooblaščenemu zbiralcu gradbenih odpadkov ter prevzeti vse morebitne posledice zaradi neupoštevanja teh predpisov;
- izvajati na lastne stroške redne odvoze vseh gradbenih odpadkov in ostalih materialov na organizirano deponijo;
- voditi gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer ter drugo gradbeno dokumentacijo;
- pridobivati in zbirati potrdila o skladnosti in ustreznosti gradbenih in drugih proizvodov, materialov ter naprav;
- naročnika in nadzornika opozoriti na morebitne ugotovljene pomanjkljivosti projektne dokumentacije za izvedbo gradnje;
- zagotavljati stalno prisotnost tehničnega kadra na gradbišču v času izvajanja del (vodja gradnje ali odgovorni vodja del);
- zagotoviti prisotnost odgovornega vodje del ali gradbenega delovodje na inšpekcijskih pregledih in strokovno tehničnih pregledih;
- seznaniti vse svoje podizvajalce z razpisno dokumentacijo in razpisnimi pogoji;
- po zaključku del odstraniti gradbene ovire in omejitve dostopa, na območju gradnje ustrezno odstraniti odpadke, naročniku predložiti dokazila o oddaji odpadkov na za to predvideno deponijo gradbenih odpadkov in urediti območje, kjer je bilo gradbišče;
- takoj po odpravi pomanjkljivosti pisno obvestiti naročnika, da so pomanjkljivosti odpravljene;

- sodelovati z naročnikom do primopredaje ter v času garancijskih rokov.

VII. VARSTVO PRI DELU

8. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da v smislu 39. člena Zakona o varnosti in zdravju pri delu (ZVZD-1, Ur. l. RS, št. 43/2011) s pisnim sporazumom določita skupne ukrepe za varno delovno okolje in varne delovne razmere, ob normalni pazljivosti ter strokovni in delovni sposobnosti obeh strank.

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da bosta uredili delovišče in izvajali delo skladno z zahtevami navedenimi v Uredbi o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih (Ur. l. RS, št. 83/2005 s spremembami in dopolnitvami) in varnostnim načrtom.

Izvajalec se obvezuje, da bo dela izvajal z namensko in brezhibno delovno opremo.

Izvajalec bo spoštoval predpisane in dogovorjene ukrepe s področja požarne varnosti in nepravilnosti zavedel v knjigo ukrepov za varno delo na gradbišču oziroma objektu.

VIII. SKRBNIK POGODBE

9. člen

Skrbnik naročnika po tej pogodbi je _____, tel.: _____,e-naslov_____.

Vsebinski skrbnik naročnika po tej pogodbi je _____, tel.: _____,e-naslov_____.

Skrbnik dobavitelja po tej pogodbi je _____, tel.: _____, e-naslov_____

O morebitni spremembi skrbnika pogodbe se bosta pogodbena partnerja obveščala na dogovorjen elektronski naslov.

Zaradi spremembe skrbnika pogodbe ni potrebno sklepati aneksa k pogodbi.

IX. ODPRAVA NAPAK OZIROMA POMANJKLJIVOSTI TER GARANCIJSKA DOBA

10. člen

Garancijski roki začnejo teči z dnem končnega zapisniškega prevzema pogodbenih del in ko so odpravljene vse napake in manjkajoča dela.

Zagotovljena mora biti življenjska doba objekta. Garancijska doba za izvedena dela je 2 leti, v okviru katere izvajalec jamči naročniku, da bodo dela, ki so predmet pogodbe. Garancijska doba začne teči od izdaje potrdil o prevzemu.

Morebitne skrite napake se obravnavajo v skladu z določili zakona, ki ureja obligacijska razmerja. Za izvedena dela v garancijski dobi prične teči nov garancijski rok z dnem prevzema.

V primeru, da se v garancijski dobi pojavi napaka zaradi nesolidnega dela ali materiala, jo mora izvajalec odpraviti na svoje stroške v primernem roku, potem ko ga naročnik obvesti o nastali napaki.

Napake oziroma pomanjkljivosti izvedbe, ki jih ugotovi naročnik med izvajanjem ali pri prevzemu del oziroma v garancijskem roku, mora izvajalec odpraviti takoj oziroma v roku, ki ga določi naročnik. Če pogodbeni stranki s primopredajnim zapisnikom ugotovita, da mora izvajalec določena dela dokončati, popraviti ali jih takoj ponovno izvesti, ali če izvajalec v primernem roku ne odstrani napake in se z naročnikom ne dogovori za nov rok odstranitve, lahko naročnik odstranitev napake poveri drugemu izvajalcu na stroške izvajalca iz te pogodbe s pribitkom vseh stroškov, ki jih je utrpel naročnik (kot dober gospodar).

X. NEIZPOLNJEVANJE POGODBENIH OBVEZNOSTI

11. člen

Naročnik bo vse pripombe v zvezi z izvrševanjem pogodbenih obveznosti po tej pogodbi sporočal izvajalcu v pisni obliki.

Če izvajalec ne bo upošteval upravičenih pripomb naročnika, lahko naročnik odstopi od pogodbe. O odstopu od pogodbe naročnik pisno obvesti izvajalca.

Pogodbeni stranki se obvezujeta, da bosta uredili vse potrebno za izvršitev pogodbe in da bosta ravnali kot dobra gospodarja.

XI. ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

12. člen

Za vestno in kakovostno izvedbo del po tej pogodbi bo izvajalec v roku 10 (desetih) dni po podpisu pogodbe izročil naročniku bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % pogodbene vrednosti z DDV, z veljavnostjo za ves čas pogodbenega razmerja in še 60 dni po izteku roka za izpolnitev pogodbenih obveznosti. Bančna garancija mora biti brezpogojna, nepreklicna in unovčljiva na prvi poziv.

XII. ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI

13. člen

V roku 10 (deset) delovnih dni po zaključku vseh del in obojestranskem podpisu primopredajnega zapisnika oz. zapisnika o končnem prevzemu opravljenih del, mora izbrani ponudnik naročniku predložiti finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV.

Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku velja v primeru, da izvajalec ne odpravi napak, ki so nastale v garancijskem roku po pisnem pozivu naročnika in ima namen delnega ali popolnega pokrivanja zahtev, ki jih lahko naročnik uveljavi proti izvajalcu na osnovi sklenjene pogodbe.

Veljavnost zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku je 60 dni po prenehanju garancijske dobe, ki je 2 leti. Garancijska doba začne teči od obojestranskega podpisa primopredajnega zapisnika oz. zapisnika o končnem prevzemu opravljenih del.

XIII. ZAVAROVANJE SPLOŠNE ODGOVORNOSTI

14. člen

Izvajalec je dolžan imeti v času trajanja te pogodbe (in najmanj do predaje objekta naročniku) v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov, zavarovano svojo odgovornost za škodo v zvezi z opravljanjem izvajalčeve dejavnosti (vključno z delodajalčevo odgovornostjo), in sicer z enotno zavarovalno vsoto najmanj v višini 500.000,00 EUR.

Izvajalec je dolžan naročniku izročiti kopijo zavarovalne police in potrdilo o plačilu zavarovalne premije v roku 10 (desetih) dni od obojestranskega podpisa pogodbe, sicer bo naročnik odstopil od pogodbe in unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe. Zavarovalna polica se mora podaljševati do konca izvedbe pogodbenih del.

V primeru, da ima izvajalec za gradnjo podizvajalce, morajo tudi podizvajalci predložiti kopijo police o zavarovanju odgovornosti v skladu s 16. členom GZ-1 (Ur. l. RS, št. 199/21, 105/22 – ZZNŠPP, 133/23, 85/2024 - ZAID-A, v nadaljevanju GZ-1) glavnemu izvajalcu in naročniku ali drugo dokazilo o ureditvi odgovornosti podizvajalca. Višina letne zavarovalne vsote ne sme biti nižja od 50.000,00 EUR.

XIV. GRADBENO ZAVAROVANJE

15. člen

Izvajalec je dolžan imeti v času veljavnosti te pogodbe (in najmanj do predaje obeh objektov naročniku) sklenjeno gradbeno zavarovanje pod pogoji, določenimi v tem členu pogodbe. Višina gradbenega zavarovanja mora obsegati najmanj višino pogodbene vrednosti pogodbe.

Predmet gradbenega zavarovanja morajo biti naslednje stvari:
- celotni objekt v gradnji, ves gradbeni in instalacijski material ter elektro strojna oprema, ki so namenjeni za vgraditev in so vračunani v predračunski vrednosti gradbenega objekta;
- sosednji obstoječi objekti.

Gradbeno zavarovanje mora kriti uničenje ali poškodbo zavarovanih stvari zaradi naslednjih nevarnosti:
- požar, strela, eksplozija, vihar, toča, izliv vode, mraz, led in sneg, snežni plaz, dež, odtrganje ali zrušenje zemljišča ter zemeljskega usada;
- gradbene nezgode;

- za ostale nevarnosti pa, če jim je gradnja izpostavljena v konkretnem primeru in se za to posebej dogovorita pogodbeni stranki.

Izvajalec je dolžan naročniku izročiti kopijo zavarovalne police in potrdilo o plačilu zavarovalne premije v roku 10 (desetih) dni od podpisa pogodbe, sicer bo naročnik odstopil od pogodbe in unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe. Zavarovalna polica se mora podaljševati do konca izvedbe pogodbenih del.

XV. PREVZEM IZVEDENIH DEL

16. člen

Kvalitetni pregled izvedenih pogodbenih del opravijo predstavniki naročnika, strokovnega nadzora in izvajalca v 8 (osmih) dneh po pisnem obvestilu izvajalca o dokončanju del.

Pogoji za primopredajo bodo izpolnjeni, ko bo izvajalec:
- izvršil vsa pogodbeno dogovorjena dela,
- odpravil vse pomanjkljivosti s tehničnega in kvalitetnega pregleda,
- predložil naročniku finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi.

Po izpolnitvi zgoraj navedenih pogojev opravijo predstavniki naročnika, strokovnega nadzora in izvajalca primopredajo in sestavijo zapisnik o primopredaji.

S primopredajo izvršenih del so izpolnjeni tudi pogoji za izstavitev končne situacije.

XVI. POGODBENA KAZEN

17. člen

V primeru zamude roka izvedbe ima naročnik pravico do pogodbene kazni, in sicer 5 ‰ (pet promilov) za vsak dan zamude od celotne pogodbene vrednosti, vendar največ do 10% celotne pogodbene vrednosti.

Pogodbena kazen se obračuna s posebnim računom.

V primeru, da izvajalec pogodbene kazni ne plača, ima naročnik pravico, da jo odbije od še ne plačanih plačil.

Izvajalec soglaša, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

XVII. VELJAVNOST POGODBE

18. člen

Pogodba je sklenjena za obdobje do zaključka pogodbenih obveznosti, in stopi v veljavo z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki, pod pogojem, da izvajalec naročniku predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Stranki sta soglasni, da naročnik lahko pogodbo predčasno kadarkoli odpove z enomesečnim odpovednim rokom, ki začne teči s prvim dnem v naslednjem mesecu, ko je nasprotna stranka odpoved prejela.

XVIII. ODPOVED POGODBE

19. člen

Naročnik bo odpovedal pogodbo brez odpovednega roka v naslednjih primerih :
- če pride izvajalec v takšno finančno situacijo, ki bi mu onemogočila izvedbo pogodbenih obveznosti,
- v primeru bistvenih ali ponavljajočih se kršitev določil pogodbe, katerih izvajalec ne odpravi tudi po predhodnem pisnem opominu naročnika.

Zaradi odpovedi pogodbe naročnik izvajalcu odškodninsko ni odgovoren.

XIX. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

20. člen

Na podlagi Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK, Ur. l. RS, št. 69/11-UPB2), je nična vsaka pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:
- pridobitev posla,
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti,

- ter za vsako drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu, ki pogodbo sklepa, povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

Pogodbeni stranki sta se dolžni vzdržati vsakršnih ravnanj, ki bi na podlagi vsebine iz I. odstavka pomenila kršitev zakonskih določil.

V primeru, da naročnik ugotovi domnevni obstoj dejanskega stanja iz 1. in 2. odstavka tega člena, je dolžan sprožiti postopek ugotavljanja ničnosti pogodbe ter o tem obvestiti pristojne organe pregona.

XX. RAZVEZNI POGOJI

21. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja ali podizvajalca, ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri dobavitelju ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
  - plačilom za delo,
  - delovnim časom,
  - počitki,
  - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno,

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, in pod pogojem, da je od seznanitve do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo bo naročnik ravnal v skladu s trejo alinejo 4. odstavka 67. člena ZJN-3.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnje točke se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma vendar najkasneje v 60 dneh od seznanitve s kršitvijo.

Če naročnik v roku 60 dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

XXI. KONČNE DOLOČBE

22. člen

Vsi dosedanji dogovori v zvezi z deli pod točko I te pogodbe, ki niso zajeti v pogodbi, so neveljavni. Spremembe in dopolnitve pogodbe pa veljajo le, če jih podpišeta obe pogodbeni stranki.

Morebitna nesoglasja iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno, v nasprotnem primeru pa bo spore reševalo pristojno sodišče v Ljubljani.

Pogodba je sestavljena v 4 (štirih) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik 3 (tri), izvajalec pa 1 (en) izvod.

PRILOGE POGODBE	
Priloga št. 1	Ponudba s ponudbenim predračunom št. ……., z dne …….
Priloga št. 2	Razpisni obrazec 11 –Tehnične zahteve

IZVAJALEC

NAROČNIK
Matjaž Kranjc
Direktor

Branka Opršnik
članica poslovodstva - direktorica

Podpisano dne .....

Podpisano dne .....

OBRAZEC 4:

Obrazec garancije za resnost ponudbe po EPGP-758- VZOREC

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki)

Za: *(vpiše se upravičenca tj. izvajalca postopka javnega naročanja)*
Datum: *(vpiše se datum izdaje)*

VRSTA: *garancija za resnost ponudbe*

ŠTEVILKA: *(vpiše se številka zavarovanja)*

GARANT: *(vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)*

NAROČNIK: *(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja/garancije, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)*

UPRAVIČENEC: *(vpiše se izvajalca postopka javnega naročanja)*

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja/garancije iz njegove ponudbe, predložene v postopku javnega naročanja št. JNXXXX/2016 (interna oznaka), z dne , katerega predmet je

ZNESEK IN VALUTA: *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo in valuto)*

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: *(nobena/navede se listina)*

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov *(navede se SWIFT naslova garanta)*

KRAJ PREDLOŽITVE: *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov. Če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi v kraju, kjer je garant izdal zavarovanje.)*

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LL *(vpiše se datum, ki je naveden v razpisni dokumentaciji za oddajo predmetnega javnega naročila)*

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)*

Kot garant se s to zavarovanjem/garancijo nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja/garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Zavarovanje/garancija se lahko unovči iz naslednjih razlogov, ki morajo biti navedeni v izjavi upravičenca oziroma zahtevi za plačilo:

1. naročnik zavarovanja/garancije je umaknil ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremenil ponudbo v času njene veljavnosti; ali
2. izbrani naročnik zavarovanja/garancije na poziv upravičenca ni podpisal pogodbe; ali
3. izbrani naročnik zavarovanja/garancije ni predložil zavarovanja/garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje/garancijo veljajo Enotna Pravila za Garancije na Poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

OBRAZEC 4a:

Obrazec garancije za dobro izvedbo posla po EPGP-758 - VZOREC

Glava s podatki o garantu (banki) ali SWIFT ključ

Za: *(vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)*
Datum: *(vpiše se datum izdaje)*

VRSTA GARANCIJE: Garancija za dobro izvedbo posla

ŠTEVILKA GARANCIJE: *(vpiše se številka garancije)*

GARANT: *(vpiše se ime in naslov banke v kraju izdaje)*

NAROČNIK GARANCIJE: *(vpiše se ime in naslov naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

UPRAVIČENEC: *(vpiše se naročnika javnega naročila)*

OSNOVNI POSEL: pogodba št. z dne *(vpiše se pogodbo o izvedbi javnega naročila)*

ZNESEK IN VALUTA GARANCIJE: *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo in valuto)*

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: *(nobena/navede se listina)*

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov *(navede se SWIFT naslova garanta)*

KRAJ PREDLOŽITVE: *(Garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov. Če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi v kraju, kjer je garant izdal garancijo.)*

DATUM VELJAVNOSTI: *(vpiše se datum zapadlosti garancije)*

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: *(vpiše se ime naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s to garancijo nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik garancije ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tej garanciji moramo prejeti na datum veljavnosti garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s to garancijo rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to garancijo veljajo Enotna Pravila za Garancije na Poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis

***OBRAZEC* 4b:** **VZOREC**

Obrazec zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku po EPGP-758

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)
Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: Z**avarovanje za odpravo napak v garancijskem roku**

ŠTEVILKA: (vpiše se številka zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK: (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: (vpiše se naročnika javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja iz pogodbe št. z dne (vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za (vpiše se predmet javnega naročila)

ZNESEK IN VALUTA: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena/navede se listina – npr. primopredajni/prevzemni zapisnik, zaključni obračun)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov) Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja po prejemu poziva za odpravo napak v pogodbenem roku ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.
Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.
Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.
Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

OBRAZEC 5

PONUDNIK:

_____

_____

_____

IZJAVA PONUDNIKA, DA NE NASTOPA S PODIZVAJALCI

V zvezi z javnim naročilom **»Sanacija kretnic št. 4,5,8 in tirov št. 4,5,6 na postaji Borovnica«** pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da ne nastopamo s podizvajalci.

(OPOMBA: Izjava se izpolni le v primeru, da ponudnik ne nastopa s podizvajalci)

Kraj in datum: Žig: Podpis ponudnika:

OBRAZEC 6

PONUDNIK:

.....

.....

.....

PODATKI O PODIZVAJALCU

Naziv podizvajalca: _____

Naslov podizvajalca: _____

Kontaktna oseba: _____

Elektronski naslov kontaktne osebe: _____

Telefon: _____

Telefaks: _____

Identifikacijska številka za DDV/Davčna št.: _____

Št. Transakcijskega računa: _____

Matična številka: _____

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): _____

Odgovorna oseba za podpis pogodbe: _____

V skladu z določbo 5. odstavka 94. člena ZJN-3 zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika:

DA NE

(ustrezno obkroži)

Kraj in datum: Žig: Podpis podizvajalca:

OBRAZEC 7

PONUDNIK:

.....

.....

.....

SOGLASJE PODIZVAJALCA

Podizvajalec: ……

(naziv in naslov podizvajalca)

V zvezi z javnim naročilom št……., **»Sanacija kretnic št. 4,5,8 in tirov št. 4,5,6 na postaji Borovnica«** za potrebe SŽ – Infrastruktura, d.o.o., dajemo soglasje, da naročnik namesto glavnega izvajalca (dobavitelja) poravna našo terjatev do glavnega izvajalca (dobavitelja).

Kraj in datum: Žig: Podpis podizvajalca:

Opomba: Predmetno soglasje podizvajalca se predloži v ponudbi v kolikor podizvajalec v skladu z določbo 5. odstavka 94. člena ZJN-3 zahteva neposredno plačilo s strani naročnika.

OBRAZEC 8

PONUDNIK:

.....

.....

.....

SEZNAM PODIZVAJALCEV

Predmet javnega naročila: **»Sanacija kretnic št. 4,5,8 in tirov št. 4,5,6 na postaji Borovnica«**

Naziv in naslov podizvajalca	Vrsta del oz. vsak del javnega naročila, ki ga bo izvedel	Vrednost (v EUR z DDV) in delež (v %):

Kraj in datum: Žig: Podpis ponudnika:

OBRAZEC 9: REFERENCE PONUDNIKA

Številka ponudbe: _____
Datum: _____

Predmet javnega naročila: **»Sanacija kretnic št. 4,5,8 in tirov št. 4,5,6 na postaji Borovnica«**

Ponudniki morajo izpolniti spodaj navedeni obrazec, kot dokaz, da izpolnjujejo zahteve iz točke 5.1.2.3. poglavja A),

Ponudniki morajo izpolniti spodaj navedeni obrazec kot dokaz, da izpolnjujejo zahteve iz te razpisne dokumentacije, kar dokažejo **s pisnim potrdilom referenc**, (z žigom in podpisom naročnika), iz katerih bo razvidno, da:

- da je v zadnjih 5 (petih) letih pred dnevom objave tega javnega naročila uspešno izvedel dela na zgornjem ustroju javne železniške infrastrukture (JŽI) ki vključujejo vgradnjo kretnic, na vsaj 2 projektih, v vrednosti posameznega projekta vsaj 400.000,00 eur brez DDV.
-

Izjavljamo, da imamo naslednje reference:

Reference	Naročnik (naziv in naslov) in kontaktna oseba naročnika (ime, priimek in elektronski naslov) za preverbo reference	Kratek opis izvedenih del/ storitve	Vrednost opravljene storitve/del	Leto izvedbe
1				
2				
3				
4				

Priloga k zadevnem obrazcu so podpisane referenčne izjave naročnikov, ki dokazujejo resničnost referenčnih podatkov (Priloga 1 k obrazcu 9 - Izjava – potrdilo reference).

Ponudnik se lahko pri izpolnjevanju pogojev tehnične sposobnosti sklicuje na reference drugih gospodarskih subjektov - soponudnike (partnerje v skupni ponudbi), podizvajalce, v kolikor bodo le-ti v okviru ponudbe ta dela/storitve dejansko tudi izvedli. Gospodarski subjekt, ki bo v ponudbi izkazal zahtevane reference, mora tudi dejansko izvesti dela, ki se nanašajo na vsebino zahtevanih referenc.

Pooblaščen za podpis v imenu ponudnika: _____
(ime in priimek)

Datum: Žig Podpis:

Priloga 1 k obrazcu 9

I Z J A V A – P O T R D I L O R E F E R E N C E

Naročnik - potrjevalec reference

.....
.....
.....

Naročnik storitve (naziv, naslov)	
Predmet storitve	
Izvajalec storitve (naziv, naslov)	
Skupna vrednost storitve (v EUR brez DDV)	
Država izvedbe oz. lokacija izvedbe	
Kratek opis izvedenih storitev	
Vloga v pogodbi	- glavni izvajalec - partner - podizvajalec
Čas izvajanja del (od – do)	

Izjavljamo, da je bila zgoraj navedena storitev izvedena strokovno in kvalitetno.

Kraj in datum

.....

Žig in podpis odgovorne osebe naročnika

……

Razpisni obrazec 9a: IZJAVA O IZPOLNJEVANJU TEHNIČNE SPOSOBNOSTI

Številka ponudbe: _____
Datum: _____

Predmet javnega naročila: **»Sanacija kretnic št. 4,5,8 in tirov št. 4,5,6 na postaji Borovnica«**

Ponudniki morajo izpolniti spodaj navedeni obrazec, kot dokaz, da izpolnjujejo zahteve iz točke 5.1.2.3. poglavja B),

Ponudnik mora razpolagati z naslednjo ključno mehanizacijo:

TIRNA MEHANIZACIJA		
VRSTA	**Kol.**	**Razpolagamo (ustrezno obkrožiti)**
Težka motorna drezina	**3**	**DA NE**
Linijski nivelirni stroj	**1**	**DA NE**
Kretniško nivelirni stroj	**2**	**DA NE**
Stroj za profiliranje tirne grede	**3**	**DA NE**
Nizkopodna tirna prikolica za prevoz mehanizacije	**2**	**DA NE**

GRADBENA MEHANIZACIJA IN OPREMO		
VRSTA	**Kol.**	**Razpolagamo (ustrezno obkrožiti)**
Kamion nosilnosti min. 5 ton	**2**	**DA NE**
Kamion nosilnosti min. 12 ton	**3**	**DA NE**
Cestna prikolica za prevoz gradbene mehanizacije	**1**	**DA NE**
Kamion z teleskopskim dvigalom (»HIAB«)	**1**	**DA NE**
Dvopotni bager	**2**	**DA NE**
Bager goseničar do 8 ton	**4**	**DA NE**
Buldožer	**2**	**DA NE**
Valjar	**2**	**DA NE**
Čelni nakladač	**1**	**DA NE**

Tirna vozila s katerimi bo ponudnik izvedel storitev, morajo imeti **na dan oddaje ponudbe** vsa potrebna dovoljenja za vožnjo po javni železniški infrastrukturi v Republiki Sloveniji (obratovalno dovoljenje) **(Dokazilo je odločba varnostnega organa)**.

Vsa potrebna mehanizacija mora imeti tudi vse ustrezne in veljavne registracije in zavarovanja.

Opomba: Razpisnemu obrazcu morajo biti priložena vsa zahtevana dokazila.

Pooblaščen za podpis ponudbe v imenu ponudnika:

Kraj in datum: Žig in podpis ponudnika:

OBRAZEC 10: **KADROVSKA SPOSOBNOST PONUDNIKA**

Datum: _____
Ponudba št.: _____

Predmet naročila: »Sanacija kretnic št. 4,5,8 in tirov št. 4,5,6 na postaji Borovnica«

PODATKI O KADRU

Ponudnik je dolžan navesti ime in priimek kadra, ki bo sodeloval pri izvajanju pogodbe in ki izpolnjuje kadrovske pogoje, določene v »Pogoji za sodelovanje« točka 5.1.2.4. iz te razpisne dokumentacije.

POOBLAŠČENI INŽENIR / VODJA DEL VZ:

Ime in priimek	
Strokovna izobrazba (stopnja in smer) in številka vpisa v imenik pri IZS	
Naziv in naslov delodajalca	
Kontaktna oseba delodajalca in kontaktna številka	
Referenci s področja vodenja projektov na izvedbi del zgornjega ustroja prog, ki sta primerljivi gradnji, ki je predmet tega javnega naročila	Referenca 1:
Vrednost reference v EUR brez DDV in obdobje izvedbe (mesec in leto)	Referenca 1:

Priložiti dokazilo, da:

- ima strokovno izobrazbo vsaj VII. stopnje s področja gradbeništva,
- je zaposlen pri izvajalcu – dokazilo je kopija obrazca M1
- je vpisan v imenik pooblaščenih inženirjev z aktivnim poklicnim nazivom (Pi) ali imenik aktivnih vodij del (Vz) pristojne poklicne zbornice v Republiki Sloveniji (IZS),
- aktivno govori slovenski jezik,
- mora imeti **vsaj 1 (eno) referenco** s področja vodenja primerljive izvedbi del zgornjega ustroja prog, v vrednosti najmanj 400.000,00 EUR brez DDV, v zadnjih 5 (petih) letih pred dnevom objave tega javnega naročila, ki mora biti potrjena s strani naročnika referenčnega posla.

VODJA DEL Vz / VODJA DEL Vm:

Ime in priimek	
Strokovna izobrazba (stopnja in smer) in številka vpisa v imenik pri IZS	
Naziv in naslov delodajalca	
Kontaktna oseba delodajalca in kontaktna številka	
Referenci s področja vodenja projektov na izvedbi del zgornjega ustroja prog, ki sta primerljivi gradnji, ki je predmet tega javnega naročila	Referenca 1:
Vrednost reference v EUR brez DDV in obdobje izvedbe (mesec in leto)	Referenca 1:

Priložiti dokazilo, da:

- ima strokovno izobrazbo vsaj VI. stopnje s področja gradbeništva,

- je vpisan v imenik pooblaščenih inženirjev z aktivnim poklicnim nazivom (Pi) ali imenik aktivnih vodij del (Vz) pristojne poklicne zbornice v Republiki Sloveniji (IZS),
- aktivno govori slovenski jezik,
- mora imeti **vsaj 1 (eno) referenco** s področja vodenja primerljive izvedbi del zgornjega ustroja prog, v vrednosti najmanj 200.000,00 EUR brez DDV, v zadnjih 5 (petih) letih pred dnevom objave tega javnega naročila, ki mora biti potrjena s strani naročnika referenčnega posla.

VARILCI:

Navedba zahtevanega kadra	Ime in priimek, datum rojstva, strokovna izobrazba, sedanja zaposlitev	Certifikat za alutermitsko varjenje (AT skladno s standardom SIST EN 14730-2)
Varilec 1		DA / NE
Varilec 2		DA / NE
Varilec 3		DA / NE
Varilec 4		DA / NE

Priložiti dokazilo za vsakega izmed navedenih kadrov (certifikat), da izpolnjuje zahteve po standardu SIST EN 14730-2.

Navedba zahtevanega kadra	Ime in priimek, datum rojstva, strokovna izobrazba, sedanja zaposlitev	Certifikat za varjenje (RO/MAG skladno s standardom SIST EN ISO 9606-1)
Varilec 1		
Varilec 2		

Priložiti dokazilo za vsakega izmed navedenih kadrov (certifikat), da izpolnjuje zahteve po standardu SIST EN ISO 9606-1

DELAVCI GRADBENE STROKE:

#	Ime in priimek delavca	Delodajalec (sedanja zaposlitev)	Kontaktna oseba delodajalca in kontaktna številka	Strokovna izobrazba
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				

PROGOVNI ČUVAJI:

Navedba zahtevanega kadra	Ime in priimek, datum rojstva, strokovna izobrazba, sedanja zaposlitev	Status osebe, ki opravlja varnostno kritične naloge (veljavno spričevalo za železniško omrežje v RS), in izpolnjujejo pogoje po Zakonu o varnosti v železniškem prometu

		/ZVZelP-1) (Uradni list RS, št. 30/18 in 54/21
Progovni čuvaj 1		DA / NE
Progovni čuvaj 2		DA / NE
Progovni čuvaj 3		DA / NE
Progovni čuvaj 4		DA / NE
Progovni čuvaj 5		DA / NE
Progovni čuvaj 6		DA / NE

Priložiti dokazilo za vsakega izmed navedenih kadrov (veljavno spričevalo), da ima status osebe, ki opravlja varnostno kritične naloge po 925-DN08 Strokovna usposobljenost delavcev, ki opravljajo varnostno kritične naloge.

VOZNIKI PROGOVNIH VOZIL:

Navedba zahtevanega kadra	Ime in priimek, datum rojstva, strokovna izobrazba, sedanja zaposlitev	Status osebe, ki opravlja varnostno kritične naloge (veljavno spričevalo za železniško omrežje v RS), in izpolnjujejo pogoje po Zakonu o varnosti v železniškem prometu /ZVZelP-1) (Uradni list RS, št. 30/18 in 54/21
Voznik progovnih vozil 1		DA / NE
Voznik progovnih vozil 2		DA / NE
Voznik progovnih vozil 3		DA / NE
Voznik progovnih vozil 4		DA / NE
Voznik progovnih vozil 5		DA / NE
Voznik progovnih vozil 6		DA / NE

Priložiti dokazilo za vsakega izmed navedenih kadrov (veljavno spričevalo za železniško omrežje v RS), da izpolnjuje zahteve po 925-DN08 Strokovna usposobljenost delavcev, ki opravljajo varnostno kritične naloge in izpolnjuje pogoje po Zakonu o varnosti v železniškem prometu.

* Ponudnik k temu obrazcu predloži razpisni obrazec 10a – potrdilo referenc pooblaščenega inženirja / vodje del Vz/Vm in dokazila, da imajo progovni čuvaji in vozniki progovnih vozil veljavno spričevalo za železniško omrežje v RS in varilci certifikat za alutermitsko varjenje (AT skladno s standardom SIST EN 14730-2) in certifikat za varjenje (RO/MAG skladno s standardom SIST EN ISO 9606-1).

Naročnik si pridružuje pravico preveriti resničnost navedb glede navedenih podatkov o kadru oz. zahtevati dodatna dokazila v zvezi z dokazovanjem izpolnjevanja pogojev kadrovske sposobnosti določenih v tej razpisni dokumentaciji.

Kraj in datum: Žig: Podpis ponudnika:

OBRAZEC 10a: **POTRDILO REFERENCE KADRA**

Naročnik - potrjevalec reference

.....
.....
.....

I Z J A V A

Izjavljamo, da je (ime in priimek) _____izvajal naloge **pooblaščenega inženirja / vodje del (Vz /Vm)**

pri izvedbi (naziv projekta/naročila):…….

po pogodbi štev. .....z dne …….....

v obdobju ....., oziroma od ..... do .....

Vrednost del: ……

V okviru predmetnega referenčnega projekta kadra so se izvedle naslednje vrste del:
.....

.....

Projekt/storitev je bila opravljena strokovno, v roku in v skladu z določili pogodbe.

Kraj in datum:	Žig:	Podpis potrjevalca reference:
_____		_____

Obrazec se kopira, izpolni in podpiše za vse projekte/naročila nominiranega kadra (vodje del).

OBRAZEC 11

SPLOŠNE IN TEHNIČNE ZAHTEVE

Ime in naslov ponudnika

_____

_____

SŽ - Infrastruktura, d.o.o.
Kolodvorska 11
1000 Ljubljana

Predmet naročila: »Sanacija kretnic št. 4,5,8 in tirov št. 4,5,6 na postaji Borovnica«

1. Tehnični pogoji za izvedbo

Vse storitve za navedene objekte je potrebno izvesti v skladu s popisom del ter v skladu z zahtevami v nadaljevanju navedenih predpisov ter preostalih predpisov in pravili stroke za izvedbo del, katera so predmet naročila.

Pogoji obratovanja:

Osnovna oblika tirnic:	49E1, 60E1
Osnovna širina tira:	1.435 mm
Pritrdilni material:	Togi: »K«; elastični: »SKL-12«, »Pandrol e-sponka«
Osna obremenitev:	22,5 t/os in 8 t/m tira
Letna obremenitev:	40 mio. ton
Največja hitrost vožnje vlakov:	160 km/h

1.1. Pravilnik o zgornjem ustroju železniških prog

Pravilnik o zgornjem ustroju železniških prog Ur.l. št. 92/10 z dne 19.11.2010 z vsemi dopolnitvami, ki velja v sistemu Javne železniške infrastrukture (JŽI) v Republiki Sloveniji.

1.2. Zakon o varnosti v železniškem prometu

Zakon o varnosti v železniškem prometu Ur.l. št. 30/18 z dne 26.04.2018 z vsemi dopolnitvami, ki velja v sistemu Javne železniške infrastrukture (JŽI) v Republiki Sloveniji.

1.3. Tehnične specifikacije za interoperabilnost (TSI INF.)

UREDBA KOMISIJE (EU) št. 1299/2014 z dne 18. novembra 2014 o tehničnih specifikacijah za interoperabilnost v zvezi s podsistemom „infrastruktura“ železniškega sistema v Evropski uniji, z vsemi dopolnitvami.

1.4. Predmet naročila – popis del

Naročnik je za objekt pripravi popis del, s katerim je podrobno definiran obseg storitve na posameznem objektu ter ostale posebne zahteve.

1.5. Druge tehnične rešitve in izboljšave

Izvajalec lahko predlaga tudi druge tehnične rešitve, tehnologijo in izboljšave, od sedaj uveljavljenih, vendar mora predhodno pridobiti potrditev s strani naročnika.

1.6. Tehnična dokumentacija

Izvajalec mora voditi vso potrebno dokumentacijo (kot npr.: Gradbeni dnevnik, Knjigo obračunskih izmer,…), kater je zahtevana po predpisih in pravilih stroke za izvedbo del, katera so predmet naročila.

2. Obveznosti izvajalca in naročnika

Izvajalec je dolžan:

- Izvajalec del mora za izvedbo teh del imenovati vodjo gradnje oz. vodjo del oz. več teh, ki morajo izpolnjevati pogoje, določene z zakonodajo, ki ureja graditev objektov.

Naročnik bo zagotovil nadzor nad izvedbo del.

3. Termin izvedbe
Storitve iz predmeta naročila za objekt je izvajalec dolžan izvesti najkasneje **6 mesecev po obojestranskem podpisu pogodbe**. Naročnik si pridržuje pravico do prestavitve termina izvedbe posameznega objekta zamenjave kretnice, brez navedbe razloga in brez kakršnihkoli obveznosti do ponudnika. S tem se, za ta objekt zamenjave kretnice, rok izvedbe podaljša, o čemer naročnik pisno obvesti izvajalca.

Glede na predvidene količine in lokacije izvedbe zgoraj navedenih del, se bodo dela izvajala na osnovi predhodnega usklajevanja in skladno s potrjenim planom zapor.

4. Obračun in prevzem del
Naročnik si pridržuje pravico, da lahko, tekom postopka javnega naročila in kasneje med izvedbo del, izloči posamezne pozicije iz popisa del pri izvedbi zamenjav kretnic in jih izvede sam, brez navedbe razloga in brez kakršnihkoli obveznosti do ponudnika. V tem primeru, se te postavke pri obračunu del izločijo in jih izvajalec ne obračuna naročniku.

Izvajalec je dolžan za vsak posamezen objekt zamenjav voditi dnevnik o izvajanju del (gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer).
Podlaga za obračun so izpolnjeni in s strani nadzora naročnika potrjeni obračunski listi knjige obračunskih izmer.
Izvedena dela se obračunajo sproti - mesečne situacije (potrjene s strani nadzora) z računom, ki ga izstavi izvajalec po dejansko izvršenih količinah, najkasneje do 08. koledarskega dne v mesecu za pretekli mesec.

5. Količine za izvedbo
Količine za izvedbo so razvidne iz popisov del v Prilogi 1, s katerim je podrobno definiran obseg storitve na posameznem objektu ter ostale posebne zahteve.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko odstopi od izvedbe zamenjave posameznih kretnic, ki so predmet javnega naročila, brez navedbe razloga in brez kakršnihkoli obveznosti do ponudnika.

Pogoji tehnične in kadrovske sposobnosti so določeni v točkah 5.1.2.3. in 5.1.2.4 razpisne dokumentacije.

Splošni okoljevarstveni pogoji za pogodbenike Slovenskih železnic

Slovenske železnice, d.o.o. in družbe, ustanovljene za opravljanje vzdrževanja železniške infrastrukture, vodenje železniškega prometa in prevoza potnikov in blaga v notranjem in mednarodnem železniškem prometu (v nadaljevanju: Slovenske železnice) so se v okviru svojega poslovanja, ki posledično zadeva varovanje okolja zavezale za spoštovanje najvišjih okoljskih standardov.

Skrb za varstvo okolja je pomemben del našega partnerskega odnosa z ožjim in širšim družbenim okoljem. Zahteve po čistem, varnem in urejenem okolju so vključene v vodenje, razvoj in delovanje poslovnega sistema Slovenskih železnic. Na ta način se zagotavlja ekološko varen in okolju prijazen prevoz potnikov in tovora, vodenja prometa ter vzdrževanja infrastrukture, vlečnih vozil, vagonov ter drugih objektov, strojev in naprav.

Zastavljeno strategijo varstva okolja je možno učinkovito uresničevati le, če zahteve izpolnjujejo vsi zaposleni skupaj s pogodbenimi partnerji, upoštevajoč:
- dosledno izpolnjevanje vseh zakonskih in drugih zahtev,
- zmanjševanje porabe energije, vode in drugih materialov, ki so potrebni za delovanje poslovnega sistema,
- optimiranje ravnanja z odpadki s ciljem zmanjševanja povzročenih količin odpadkov,
- uporaba materialov in komponent, ki ne vsebujejo okolju nevarnih snovi oz. vsebujejo najmanjšo možno količino okolju nevarnih snovi, in ki ustrezajo najzahtevnejšim standardom,
- izvajanje ukrepov za zmanjševanje tveganja in večjo varnost pri skladiščenju nevarnih snovi in prevozu nevarnega blaga,
- izobraževanje, usposabljanje in osveščanje zaposlenih in pogodbenikov o odgovornosti do delovnega in bivalnega oz. naravnega okolja.

V skladu z zastavljeno strategijo varstva okolja, ki je del Okoljske politike Slovenskih železnic morajo tudi poslovni partnerji pri izvajanju svoje dejavnosti na območju, kjer so Slovenske železnice lastnik ali pooblaščeni upravljavec železniške infrastrukture spoštovati in izvajati naslednje zahteve:

1. Ustrezno ravnanje z odpadki kot je: ločevanje nevarnih od nenevarnih odpadkov, ureditev zbirnih mest za odpadke oz. prostore kjer se začasno skladiščijo nevarni odpadki, oddajanje odpadkov pooblaščenim organizacijam, ki imajo dovoljenje pristojnega ministrstva in vodenje dokumentacije o oddaji odpadkov.
2. Skladiščenje nevarnih snovi v skladu z vsemi zakonskimi zahtevami, ki veljajo na območju RS in Požarnim redom Slovenskih železnic (Slovenske železnice, Uradne objave, št. 04/2000).
3. Skrb za preprečevanje in zmanjševanje onesnaževanje okolja tako, da emisije v okolje ne presegajo predpisanih mejnih vrednosti.
4. Skrb za izvajanje prvih ali občasnih meritev emisij v okolje (obratovalnega monitoringa), če za to obstaja zakonska zahteva.
5. Označevanje naprav in opreme, ki vsebuje nevarne snovi, če za to obstajajo zakonske zahteve (npr. naprave, ki vsebujejo PCB – poliklorirane bifenile).
6. Obveščanje pristojnih državnih organov za obveščanje (tel. 112) v primeru okoljske nesreče (uhajanje ali razlitje nevarne snovi, požara, druge izredne razmere, ki imajo lahko za posledico negativne vplive na okolje) in odgovorne osebe Slovenskih železnic.
7. Stalno zagotavljanje urejenosti in čistosti okolja.
8. Obveščanje odgovorne osebe Slovenskih železnic o vseh spremembah in potencialnih ter dejanskih dogodkih, ki imajo škodljiv vpliv na okolje.
9. Pisna seznanitev vseh zaposlenih pri poslovnem partnerju o Splošnih okoljevarstvenih pogojih za pogodbenike.

Slovenske železnice bodo v skladu z določili teh pogojev izvajale stalni nadzor nad urejenostjo železniških objektov, prostorov in drugih železniških območij, ki se uporabljajo v skladu s pogodbenimi določili.
Zaradi zgoraj navedenih zahtev Slovenske železnice od poslovnega partnerja pričakujemo, da s svojo dejavnostjo prispeva k skupnemu prizadevanju za čim bolj čisto, varno in urejeno okolje.

Datum: Žig: (ime in priimek)

Podpis: